



 BILANCIO
SOCIALE 2022



FONDAZIONE MAMRÈ ONLUS

Sede Legale:

Via Risorgimento n° 173 Iseo (BS)

Sede amministrativa:

Via Padre Ottorino Marcolini, 6 Iseo (BS)

e-mail

fondazione@mamre.it

comunitamamre@legalmail.it

Iscritta al R.E.A. di Brescia al n. 393977

Iscritta al registro delle persone giuridiche private
della Regione Lombardia al n. 1093

C.F. e P. IVA e numero iscrizione: 01301620173

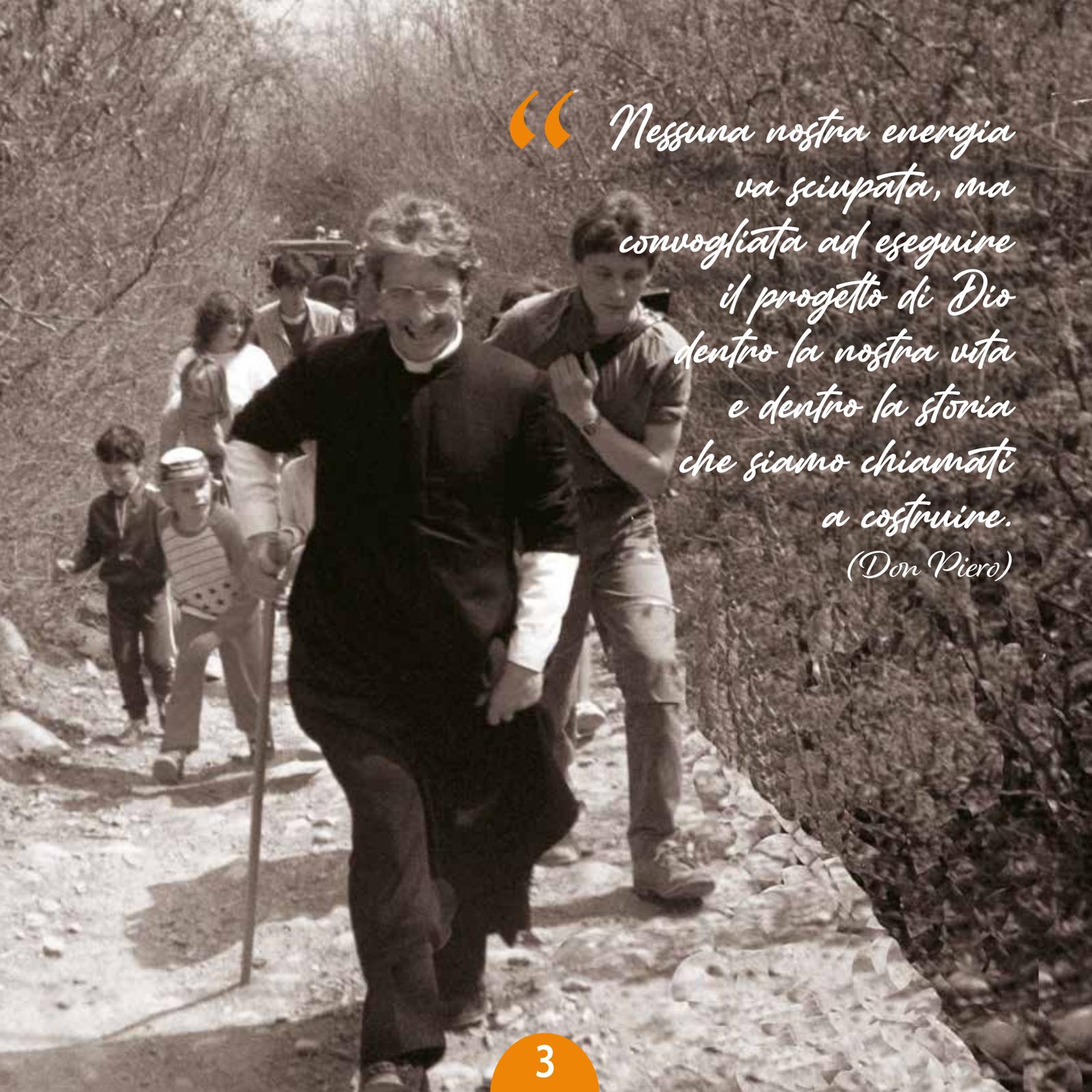
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo Settore:

Fondazione ONLUS

(dopo l'iscrizione al RUNTS, Fondazione ETS)

BILANCIO SOCIALE AL 31/12/2022

Bilancio conforme alle linee-guida per il bilancio
sociale degli enti del Terzo Settore e delle imprese sociali ai sensi del D.Lgs. 3
luglio 2017, n. 112 e del D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117



“ Nessuna nostra energia
va sciupata, ma
convogliata ad eseguire
il progetto di Dio
dentro la nostra vita
e dentro la storia
che siamo chiamati
a costruire.
(Don Piero)

INDICE

PREMESSA	PAG. 5
LETTERA DELLA PRESIDENTE	PAG. 6
1-NOTA METODOLOGICA	PAG. 7
2- INFORMAZIONI GENERALI	PAG. 11
I NOSTRI VALORI	PAG. 13
LA NOSTRA STORIA	PAG. 16
I NOSTRI SERVIZI	PAG. 17
OSPITI ACCOLTI	PAG. 26
TIPOLOGIA PERSONALE	PAG. 27
ALTRE ATTIVITÀ	PAG. 30
FATTI SALIENTI DELL'ANNO 2022	PAG. 32
FATTI SALIENTI PRIMI MESI 2023	PAG. 34
3- STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	PAG. 35
MAPPATURA PRINCIPALI STAKEHOLDER	PAG. 38
SISTEMI DI RILEVAZIONI DI FEEDBACK	PAG. 39
4- LE PERSONE PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE	PAG. 41
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE	PAG. 47
TIPOLOGIE CONTRATTUALI	PAG. 49
COLLABORAZIONI	PAG. 50
5- OBIETTIVI E ATTIVITÀ	PAG. 51
6- SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	PAG. 67
7- INFORMAZIONI AMBIENTALI	PAG. 71
8- RIGENERAZIONE E ASSET COMUNITARI	PAG. 75
9- ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	PAG. 77
10-MONITORAGGIO ORGANI DI CONTROLLO	PAG. 81



PREMESSA

Mamré è una Fondazione di diritto privato che attinge i propri valori-guida e le linee di indirizzo dall'Associazione Comunità Mamré. La Comunità Mamré fu fondata il 2 ottobre 1971, festa degli Angeli Custodi, da un sacerdote diocesano, don Pierino Ferrari (1929-2011). Il Fondatore, nel suo ministero pastorale, incontrò diverse povertà che non trovavano adeguate risposte; si interrogò e constatò il bisogno di creare "nuove modalità di vivere la carità, in modo meno verticistico, burocratico, lontano dalla sensibilità e dai problemi reali dell'uomo". Don Pierino propose ad alcune giovani l'avventura di vivere la carità cristiana in comunione con i fratelli più deboli, attraverso l'impegno di vita laicale. Le appartenenti alla Comunità, sull'esempio del Buon Samaritano, cominciarono a rispondere ai bisogni dei fratelli in difficoltà, che incontravano sul cammino della vita, anche professio-

nale, condividendo con loro i propri beni e la propria vita.

Don Pierino Ferrari ha scelto il nome Mamré ispirandosi ad un episodio biblico narrato al capitolo 18 della Genesi, dove ha intravisto "l'incontro del Dio Trinità con l'umanità" e la fecondità generata dall'accoglienza. Ancora oggi, ad ogni Unità d'offerta attribuiamo un nome biblico, secondo una precisa intenzione di don Pierino di racchiudere in esso anche la missione specifica del servizio all'interno di quella più ampia della Fondazione. Nel 1975 la Comunità si è costituita in Associazione; il 21 ottobre 2020, con atto del notaio Casini, è avvenuta la trasformazione da Associazione in Fondazione. La trasformazione ha avuto effetto dal 9 febbraio 2021. Il passaggio a Fondazione ha mantenuto i medesimi valori fondativi dell'accoglienza, che ispirano passione e dedizione a quanti operano nei nostri servizi in favore della fragilità umana.



FINALITÀ PRINCIPALI DELLA FONDAZIONE

- *impegno a porre la persona umana al centro delle attenzioni e degli interventi nel settore della assistenza sociale, socio-sanitaria, assistenza sanitaria, della beneficenza, dell'istruzione e della formazione;*
- *esclusivo perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità di solidarietà sociale, promuovendo iniziative nel settore della assistenza sociale, socio-sanitaria assistenza sanitaria, della beneficenza, dell'istruzione e della formazione.*

LETTERA DELLA PRESIDENTE

Gentili Lettori,

con la presente sono ad introdurvi alla lettura del Bilancio Sociale 2022 della nostra Fondazione. Desideriamo che questo documento narri con trasparenza il vissuto, fatto di programmi attuati, di risultati ottenuti nelle diverse aree di attività, di concrete realizzazioni degli obiettivi di impatto e dei benefici prodotti per le singole classi di portatori di interesse (stakeholder). I dati ottenuti supportano i processi decisionali degli organi statutari, anche attraverso un sistema organico di indicatori qualitativi e quantitativi; aiutano ad esplicitare gli obiettivi di sviluppo, di miglioramento e innovazione che l'organizzazione si propone di perseguire nel tempo.

Ogni verifica è anche occasione per monitorare la coerenza dei comportamenti e delle attività svolte con l'identità e il sistema di valori di Mamré. La nostra è, infatti, un'organizzazione a movente ideale che trae origine e forza da un particolare carisma, consegnatoci dal Fondatore don Pierino Ferrari, negli anni Settanta, costantemente rivisitato e aggiornato: l'accoglienza ne è il punto luce e la fonte della generatività.

Siamo un Ente del Terzo Settore, teso al perseguimento di fini di utilità e solidarietà sociale e chiamato con questo documento a valutare il contributo, apportato in termini di miglioramento, del benessere sociale di particolari categorie di soggetti caratterizzati da fragilità e vulnerabilità sociale.

Troverete, quindi, in queste pagine non solo la misura del "valore" economico generato dalla nostra Organizzazione, ma pure quello sociale, consapevoli della irriducibilità delle storie umane, più facili spesso da raccontare che da

"misurare". Il nostro sistema valoriale è già di per sé un contributo che impatta sul miglioramento del tessuto sociale a partire dalle sue basi morali. Come scrive l'economista Stefano Zamagni "Incanalare su un diverso binario questa configurazione antropologica ed etica del Sé (...) è la grande missione, oggi, del Terzo Settore". Lasciarci provocare dal bisogno dell'altro, dalle sue dolenti situazioni, decidere che mi riguarda quello che sta vivendo, con la stessa passione con cui il nostro Fondatore esclamava "tocca a me!"; sperimentare che tanti piccoli gesti possono invertire il destino di alcune persone, specie quelle che ci sono affidate: questi sono valori che rendono l'uomo più umano. E ribadisce Claudia Fiaschi, portavoce del Forum nazionale del Terzo Settore: "L'indicatore di civiltà e di progresso sociale di una comunità può essere misurato proprio da questa capacità di rimanere umani, compassionevoli e disponibili alla relazione, nei luoghi e nei tempi di maggiore difficoltà".

Anche quest'anno abbiamo confermato e rinforzato il metodo utilizzato per la redazione del B.S., quello cioè della promozione di processi partecipativi interni; un anno ancora difficile per le pesanti ricadute, sul Bilancio, dei rincari smisurati di tutti i costi, in particolare delle utenze energetiche. Ma la responsabilizzazione a tutti i livelli di perseguire la sostenibilità, l'oculata gestione unita alla certezza che la Provvidenza completerà ciò che manca all'impegno umano, ci infonde speranza per camminare verso il futuro che ci attende.

La Presidente





CAP. 1
NOTA METODOLOGICA
E MODALITÀ DI APPROVAZIONE,
PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE
DEL BILANCIO SOCIALE

NOTA METODOLOGICA

Abbiamo allestito il Bilancio Sociale della Fondazione Mamré Onlus seguendo i principi indicati nelle Linee Guida per la redazione del bilancio sociale emanate con il Decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali del 4 luglio 2019 pubblicato in Gazzetta n. 186 del 9 agosto 2019. La redazione del Bilancio Sociale richiede la partecipazione attiva di tutti gli attori coinvolti nell'impresa. In tal senso, la predisposizione del terzo Bilancio sociale ci ha permesso di rinforzare la partecipazione attivata con la stesura delle precedenti edizioni; in particolare è cresciuta la consapevolezza della valenza culturale del documento e incrementata la qualità del confronto interno per la raccolta delle informazioni e dei dati relativi ai principali servizi offerti dalla Fondazione.

I processi di coinvolgimento degli stakeholder fungono anche da strumento per la comprensione delle loro aspettative e dei loro interessi legittimi. La trasparente rendicontazione agli stakeholder dei risultati è finalizzata anche a rinforzare il rapporto fiduciario con loro.

Nelle edizioni precedenti abbiamo costruito e implementato un sistema di contabilità sociale; quest'anno abbiamo confermato e perfezionato il processo di

raccolta delle informazioni, gli standard di riferimento, i principi di rendicontazione utilizzati, le fonti da cui sono stati estrapolati i dati, le modalità di coinvolgimento degli stakeholder interni ed esterni. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime.

PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO

RILEVANZA

Il bilancio sociale deve riportare solo le informazioni rilevanti ai fini della comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder. Eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate dovranno essere motivate.

COMPLETEZZA

È necessario identificare i principali stakeholders che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione ed inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholders di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente.

TRASPARENZA

Occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni.

NEUTRALITÀ

Le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte, e completa, e riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione, senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse.

COMPETENZA

Le attività e i risultati sociali rendicontati si riferiscono all'esercizio 2022.





COMPARABILITÀ

L'esposizione deve rendere possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia – per quanto possibile – spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore).

CHIAREZZA

Le informazioni devono essere espone in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica.

VERIDICITÀ E VERIFICABILITÀ

I dati riportati devono fare riferimento alle fonti informative utilizzate.

ATTENDIBILITÀ

I dati positivi riportati devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente, i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi.

AUTONOMIA

Alle terze parti incaricate di trattare specifici aspetti del nostro bilancio sociale o di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, è stata richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio

MODALITÀ DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO

Questo documento rappresenta la terza edizione del nostro Bilancio Sociale e fa riferimento all'esercizio 2022, in termini di rendicontazione sia delle attività, sia dei risultati sociali ed economici raggiunti, nonché della verifica delle responsabilità e degli impegni assunti.

Il processo di redazione è stato coordinato congiuntamente dal direttore generale e da una consigliera della Fondazione e partecipato dai Responsabili delle Unità d'Offerta e delle Aree di Servizio della Fondazione.

La redazione finale è stata supervisionata da un consulente esterno che ha anche curato le sezioni economiche. Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione ha offerto il proprio contributo nella area di sua specifica competenza. Il documento è stato, infine, sottoposto all'Organo di controllo. Le fasi che hanno portato alla redazione del bilancio sono così sintetizzabili:

- raccolta dei dati necessari alla redazione di report specifici, forniti in primis dai responsabili delle Unità d'Offerta;
- raccolta ed elaborazione dei dati provenienti da alcuni principali stakeholder, come le indagini di customer satisfaction;
- verifica degli obiettivi strategici, incrementali e di impatto da parte del CdA e dei Responsabili UdO;
- aggiornamento-ridefinizione-stesura degli Obiettivi per l'anno 2023.

Nel redigere il documento, oltre che dei risultati ottenuti dallo stakeholder engagement, si è tenuto conto degli strumenti di gestione già in possesso della Fondazione (Modello Organizzativo Gestionale ex D. Lgs. 231/2001 (d'ora in poi M.O.G.), Codice Etico, Statuto).

MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEL BILANCIO

La Fondazione Mamrè Onlus dà ampia pubblicità del Bilancio sociale, attraverso i canali di comunicazione a disposizione, sia cartacei sia telematici, in particolare attraverso:

- la riunione periodica dei Responsabili dei Servizi;
- il monitoraggio semestrale sul raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- la distribuzione ai dipendenti e ai collaboratori dell'Istituzione;
- la pubblicazione sul sito internet: www.fondazionemamre.it



CAP. 2
INFORMAZIONI
GENERALI
SULL'ENTE

FONDAZIONE
MIAMRÉ
onlus

INFORMAZIONI GENERALI

<i>Partita IVA</i>	01301620173
<i>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</i>	Fondazione Onlus (già predisposta ad assumere il profilo giuridico di ETS)
<i>Indirizzo sede legale</i>	Via Risorgimento n° 173 Iseo (BS)
<i>Telefono</i>	030-9829239
<i>Fax</i>	030-9829239
<i>Sito Web</i>	www.fondazionemamre.it
<i>Email</i>	fondazione@mamre.it
<i>Pec</i>	comunitamamre@legalmail.it
<i>Codici Ateco</i>	87.90.00- servizi di assistenza sociale residenziale



AREE TERRITORIALI DI OPERATIVITÀ

A livello geografico la Fondazione opera in Lombardia, nella Provincia di Brescia, più precisamente nei comuni di Iseo (frazione Clusane), Brescia, Calcinato, Desenzano, Villa Carcina, Lograto.

FINALITÀ PERSEGUITE

La finalità di un'organizzazione è alla base delle attività che dovranno essere attivate, delle aree di intervento in cui operare, delle motivazioni che porteranno ad attrarre lavoro volontario e donazioni. In continuità con l'Associazione da cui è nata, la Fondazione fa propri valori fondativi dell'accoglienza, premessa di fecondità e conferma la sua missione del servizio in favore della fragilità umana, in particolare dei minori, dei disabili e degli anziani.

Ci piace riportare in questa sede l'icona biblica cui ci ispiriamo: «Poi il Signore apparve ad Abramo alle querce di Mamrè, mentre egli sedeva all'ingresso della tenda vide che tre uomini stavano in piedi presso di lui... corse loro incontro dicendo permettete che vada a prendere un boccone di pane e rinfrancatevi il cuore» (cfr. Gn. Cap 18, 1-5).

Da queste finalità discendono i valori di riferimento che sollecitano ogni attore della Fondazione a vivere nella quotidiana operatività.

I valori esprimono la visione antropologica dell'uomo così come lo vedeva il Fondatore: dotato di una intangibile dignità.

I NOSTRI VALORI

La missione delle opere è sintetizzata dall'immagine della tenda, la cui solidità è garantita da "tiranti", assunti a valori guida che sostanziano l'operatività:

Il Bilancio sociale diventa un momento di condivisione dei nostri valori e della loro evoluzione per adattarli ai diversi contesti storici-evolutivi della società attuale per rispondere anche a nuovi bisogni ed esigenze. La Fondazione, nel consolidamento e nello sviluppo delle opere già avviate che si occupano della fragilità, custodisce il patrimonio ideale-valoriale da cui sono nate e finalizza il proprio agire al bene comune e alla sostenibilità totale: carismatica, relazionale, economica, valoriale. Esplicita la missione e il patrimonio valoriale a tutti i collaboratori, a qualsiasi livello impegnati nell'organizzazione; li condivide affinché nutrano la cultura organizzativa e alimentino lo spirito di appartenenza.

ORIGINALITÀ

riconosciuta e valorizzata in ogni persona, anche la più ferita e a prescindere dalle sue capacità.

AMICIZIA

valorizzazione della relazione, della condivisione, della collaborazione e della capacità di operare insieme.

FIDUCIA NELLA PROWIDENZA

consapevolezza che l'impegno umano e professionale è da Essa completato e potenziato.

ATTENZIONE AI BISOGNI EMERGENTI

lettura aggiornata delle molteplici problematiche della società in cui siamo inseriti.

nostro fondatore don Pierino Ferrari. Nell'impostazione dell'attività prediligiamo uno stile di essenzialità e laboriosità. Pertanto, nel rispetto delle proprie funzioni, ciascuno deve sentirsi coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi che l'organizzazione intende perseguire.

LA NOSTRA ATTIVITÀ SI SVOLGE NEL RISPETTO DI ALCUNI FONDAMENTALI PRINCIPI ETICI GENERALI:

CENTRALITÀ DELLA PERSONA

Per noi è un valore fondamentale il riconoscimento della centralità della persona, considerando ogni essere umano, con i propri limiti e capacità, fragilità o malattia, come unico, irripetibile e insostituibile. Ogni servizio tende a perseguire il benessere fisico, psichico e morale degli assistiti, con azioni miranti alla eliminazione e/o riduzione degli stati di disagio, difficoltà e malattia e allo sviluppo del potenziale intrinseco di ognuno. Le attività sociosanitarie e assistenziali sono svolte nel pieno rispetto dei diritti fondamentali della persona, salvaguardandone la dignità, la libertà, i bisogni e le preferenze.

RISPETTO DELLA PERSONA

Consideriamo i diritti della persona, valori intangibili e da tutelare. Criteri di correttezza, lealtà e reciproco rispetto devono regolare anche i rapporti con i terzi.

TRASPARENZA E CORRETTEZZA

I soggetti che hanno rapporti con Fondazione Mamré Onlus sono posti nella condizione di avere informazioni complete e precise sulle attività che li riguardano; a loro sono forniti tutti i dati necessari per operare scelte consapevoli. Nello svolgimento degli adempimenti di carattere economico sono rese note le informazioni utili per cogliere il reale andamento economico della Fondazione e per consentire la verifica di una condotta senza scopo di lucro, così come previsto dallo Statuto. Le informazioni e le comunicazioni sono rese in termini chiari e comprensibili, allo scopo di consentire la facile e generale comprensione.

EFFICACIA, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

Intendiamo svolgere la nostra attività secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità, mediante l'uso ottimale delle risorse disponibili e attraverso l'eliminazione di fattori di spreco o di indebito aggravio. Ci proponiamo di svolgere attività formativa e informativa per accrescere il grado di professionalità degli operatori nei diversi livelli e per migliorare le loro capacità professionali e gestionali.



RISERVATEZZA

Come Fondazione assicuriamo in ogni settore di attività il rispetto delle norme e delle regole in materia di riservatezza. Nell'acquisizione, trattamento e comunicazione dei dati sensibili nel rispetto della privacy dell'ospite ai sensi del Regolamento UE 2016/679. L'Amministrazione è tenuta ad osservare le modalità necessarie per tutelare la riservatezza dei dati. Ai dipendenti e ai terzi che collaborano con noi è fatto divieto di utilizzare le informazioni di cui vengono a conoscenza per scopi diversi rispetto alla stretta esplicazione delle funzioni d'ufficio.

SICUREZZA

Poniamo particolare cura nella tutela della salute e della sicurezza dei destinatari dei servizi, adottando tutte le misure previste, a tal fine, dalle normative vigenti in materia.

ATTIVITÀ STATUTARIE

Come previsto all'art. II dello Statuto, "La Fondazione Mamrè on-lus persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante l'esercizio, in via esclusiva o principale, delle seguenti attività di interesse generale, anche ai sensi dell'art. 5 D.lgs.117/2017:

- a) Interventi e servizi sociali...;
- b) Interventi e prestazioni sanitarie...;
- c) Interventi e prestazioni sociosanitarie...;
- d) Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative, di interesse sociale, incluse le attività anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale;
- e) Beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166;
- f) Educazione, istruzione e formazione professionale ai sensi della legge 19 agosto 2016, n. 166 e successive modificazioni, nonché attività culturali di interesse sociale, con finalità educativa;
- g) Ricerca scientifica di particolare interesse sociale.

Per il raggiungimento di detto scopo ed in funzione di esso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la Fondazione potrà gestire unità d'offerta sociali e socio sanitarie, sanitarie, comunità alloggio, case per anziani, case albergo, centri di pronto intervento, centri diurni integrati, alloggi protetti, case di soggiorno, centri ricreativi e di aggregazione, mense, pensionati, centri educativi ed occupazionali, centri di recupero e di reinserimento sociale, centri di riabilitazione, hospice, ambulatori, assistenza domiciliare. Potrà inoltre assumere ogni altra iniziativa tesa al raggiungimento dello scopo sociale, rivolta a minori, anziani, disabili, poveri, malati, con disagio sociale, dipendenze o a rischio di emarginazione, nuclei familiari in difficoltà e, in genere, a persone che si trovano in qualsiasi situazione di bisogno; tale attività verrà esercitata a domicilio in apposite sedi, in forma residenziale, semiresidenziale, diurna, ambulatoriale, domiciliare o per strada.

I suddetti scopi istituzionali potranno essere perseguiti dalla Fondazione direttamente o in via indiretta, mediante attività in tutto o in parte di beneficenza, che potrà essere effettuata in denaro e/o in natura, in favore di altre associazioni senza scopo di lucro (anche nella forma di associazione privata di fedeli, costituita e riconosciuta secondo il diritto canonico), enti ecclesiali, cooperative sociali, imprese sociali ed enti del terzo settore, che perseguano finalità sociali affini e/o comunque compatibili con quelle della Fondazione e per il cui raggiungimento gestiscono direttamente, organizzano, promuovono e/o coordinano uno o più servizi tra quelli esplicitati. In particolare, la Fondazione individua fin da ora nella comunità di fedeli laici denominata "Comunità Mamrè" un soggetto destinatario in via prioritaria delle attività in parola, secondo le modalità e i limiti previsti dalla normativa vigente."



LA NOSTRA STORIA

2020

21 ottobre; l'Associazione Onlus, adeguandosi alle normative del Terzo Settore, viene trasformata in "Fondazione Mamré" per la gestione delle attività, con effetto a partire dal 09.02.2021. Viene contestualmente costituita una nuova associazione per la comunità di vita.

2006

19 giugno: la Comunità Mamré, con l'Associazione Comunità del Cenacolo e la Congregazione delle MFVI, costituiscono la Fondazione Laudato Sì.

1979-2006

In questi anni vengono istituiti la maggior parte dei servizi alla persona attualmente funzionanti: 7 CSS e 1 RSD, 1 casa albergo e 2 CDI per anziani, 2 CE per minori, 1 poliambulatorio sanitario, 1

1998

23 gennaio: l'Associazione acquisisce la qualificazione ONLUS.

1984

4 maggio: l'Associazione viene riconosciuta giuridicamente dalla Regione Lombardia.

1975

7 dicembre: la Comunità Mamré si costituisce Associazione giuridica, per realizzare sul territorio bresciano servizi strutturati per l'accoglienza di anziani, disabili e minori in difficoltà.

1971-1975

Le appartenenti, sull'esempio del Buon Samaritano, cominciano a rispondere ai bisogni dei fratelli in difficoltà che incontrano sul cammino della vita e della loro professione condividendo con loro la vita ed i beni.

1971

2 ottobre, festa degli Angeli Custodi: don Pierino Ferrari, sacerdote diocesano (1929 – 2011) fonda la Comunità Mamré. Propone ad alcune giovani di vivere la carità cristiana in comunione con i fratelli più deboli, attraverso un impegno di vita laicale.



I NOSTRI SERVIZI

OGGETTO SOCIALE - AREE DI OPERATIVITÀ

Fra le varie attività statutarie ammesse, attualmente la Fondazione opera in tre aree principali, tutte afferenti alle principali fragilità della persona: disabili, minori, anziani. Di seguito sono riportate le informazioni di sintesi relative a ogni attività.

AREA DISABILI

ATTIVITÀ SOCIO-SANITARIE IN FAVORE DELLA DISABILITÀ:

n. 7 Comunità alloggio Socio-Sanitarie per persone con disabilità (CSS).

Sono una soluzione residenziale, sostitutiva o di supporto alla famiglia, quando questa è inesistente o impossibilitata a rispondere da sola ai bisogni complessivi e specifici del proprio familiare. Ciascuna CSS ospita dalle 9 alle 10 persone disabili, per un totale di n. 67 posti letto. I posti sono tutti autorizzati e accreditati. Attualmente i posti letto a contratto con Regione Lombardia, attraverso l'ATS di Brescia sono n. 65. Rispondono ai bisogni di persone disabili, con minorazione psico-fisica di grado medio, di età compresa, all'ingresso, fra i 18 e i 75 anni al fine di tendere alla miglior qualità di vita. Il servizio erogato:

- o pone l'ospite, al centro dell'intervento, attuando il Progetto Individuale a partire dai suoi bisogni e desideri;
- o avvalorata la quotidianità in cui la cura dei dettagli diventa centrale e costituisce il valore aggiunto;
- o valorizza le competenze possedute dalla persona;
- o risponde ai bisogni di relazione e di appartenenza, di impegno e di svago importanti al benessere e alla maturazione della persona, ponendosi in un rapporto di collaborazione nella rete dei servizi;
- o riconosce all'ospite lo status di "persona adulta";

- o coinvolge la famiglia, dove presente, nella condivisione del progetto di vita e per il benessere emotivo dell'ospite;
- o si impegna con i servizi e le risorse del territorio ad attivare quella sinergia di azioni e di obiettivi finalizzata all'emancipazione dell'ospite e al riconoscimento del suo ruolo sociale;
- o promuove la crescita di una cultura della solidarietà, della comprensione delle "diversità" come risorse.

n. 1 Residenza Sanitario-assistenziale per Disabili

(RSD), di medie dimensioni. È una soluzione che, oltre a soddisfare i bisogni di residenzialità, garantisce assistenza medica e infermieristica sulle 24 ore. Ospita n. 44 disabili con gravi limitazioni nell'autonomia funzionale. Sono accolti in tre nuclei residenziali rispettivamente di 15, 14 e 15 ospiti. I posti letto autorizzati accreditati e contrattualizzati con Regione Lombardia sono N. 42. I rimanenti due posti sono invece solo autorizzati. La Residenza è finalizzata a promuovere il diritto a una vita dignitosa e sociale nei confronti di soggetti portatori di grave disabilità, le cui risorse familiari e territoriali non sono più sufficienti a rispondere alla complessità dei loro bisogni. Nello specifico si prefigge di:

- o garantire il dignitoso soddisfacimento dei bisogni primari ed esistenziali, sopperendo alle difficoltà che la persona disabile incontra nel provvedervi autonomamente;
- o assicurare un'organizzazione di ambienti e di funzioni atte a creare gradevoli condizioni di vita, fruibili anche da persone con autonomia e autosufficienza notevolmente ridotte;
- o offrire interventi socio-educativi, occupazionali e di



animazione, definiti all'interno di progetti personalizzati per ciascun ospite;

- o prestare assistenza infermieristica, sanitaria e riabilitativa;
- o favorire al massimo le condizioni di benessere esistenziale e di soddisfazione personale;
- o promuovere l'integrazione con il territorio, anche attraverso la risorsa insostituibile del volontariato e la collaborazione della Parrocchia e delle Istituzioni locali;
- o favorire nella comunità la crescita della cultura di solidarietà e di collaborazione, nella comprensione della diversità, quale valore umano e ricchezza sociale.

ATTIVITÀ SOCIALI RESIDENZIALI IN FAVORE DELLA DISABILITÀ:

N. 3 alloggi protetti.

Sono unità d'offerta regolarmente autorizzate, che si collocano nella rete territoriale dei servizi sociali per persone adulte disabili prive di sufficiente sostegno familiare, oppure coinvolte in percorsi di de-istituzionalizzazione. Rispondono ai differenti bisogni di sviluppo all'autonomia emergenti nell'area della disabilità lieve; attuano in particolare interventi educativi volti alla promozione della vita indipendente delle persone ospitate.

Un alloggio accoglie una singola persona e gli altri ne accolgono due. La permanenza è pluriennale, anche se non a tempo indefinito.



ATTIVITÀ SOCIALI RICREATIVE IN FAVORE DELLA DISABILITÀ:

CASA “Katy” – CLUSANE.

Si tratta di una villa collocata in stupenda posizione, con ampia vista sul Sebino, lascito di un’amica olandese. È destinata prioritariamente all’accoglienza dei nostri ospiti, affinché possano qui trascorrere momenti di distensione. Dopo la ristrutturazione da parte della Fondazione (anno 2019) anche col contributo della Fondazione Comunità Bresciana, la capienza attuale è di 8 posti. Oltre agli ospiti delle diverse UdO, la casa è stata aperta anche all’accoglienza di disabili di altre istituzioni.

AREA MINORI

ATTIVITÀ SOCIALI RESIDENZIALI IN FAVORE DI MINORI:

n. 1 comunità educativa.

È una soluzione residenziale che sostituisce temporaneamente il nucleo familiare, impossibilitato o incapace ad assolvere il proprio compito educativo.

Offre un ambiente idoneo alla tutela e alla protezione dei minori accolti nonché alla promozione del loro integrale sviluppo attraverso una risposta adeguata ai loro bisogni psicofisici, affettivi, sociali, sperimentando modelli alternativi a quelli vissuti; è “spazio neutro” in cui i minori possano ripensare la propria storia ed immaginare possibili soluzioni di futuro. Accoglie minori, dai 5 ai 13 anni al momento dell’inserimento. Il minore già inserito può essere ospitato fino al diciottesimo anno di età. I posti sono 10, regolarmente autorizzati.

ATTIVITÀ SOCIALI RESIDENZIALI IN FAVORE DI GIOVANI ADULTI:

n. 4 alloggi per la vita indipendente.

L'accoglienza è rivolta a: gestanti; nuclei monogenitoriali composti da madri sole con 1 o più figli; giovani di maggiore età appena compiuta, in uscita da Comunità educative residenziali; donne vittime di violenza. L'accoglienza in semi-autonomia presso gli appartamenti può avere diversi obiettivi: di esperienza-ponte tra una situazione di disagio ed emarginazione, di autonomia personale e integrazione sociale; di gradualità dopo un periodo di accoglienza presso una struttura residenziale, in vista di una piena autonomia; di pronto intervento e sostegno all'elaborazione del trauma in situazione di forte pregiudizio. La permanenza può variare da una durata minima di 3 mesi ad una massima di 3 anni. Attualmente:

- tre bilocali, regolarmente autorizzati, accolgono un totale di 4 persone, dopo il compimento dei 18 anni, in prosieguo amministrativo o comunque ancora in difficoltà a gestire la propria vita.
- un trilocale regolarmente autorizzato, accoglie un nucleo monogenitoriale composto da una madre sola con due figli.

ATTIVITÀ RIABILITATIVA AMBULATORIALE E NEI LUOGHI DI VITA

n. 1 Servizio di riabilitazione territoriale extra-ospedaliera per minori disabili - Servizio di comunicazione aumentativa alternativa.

È un progetto sperimentale ai sensi della DGR 3239/2012 di Regione Lombardia per quanto riguarda l'area della riabilitazione ambulatoriale e diurna territoriale extra-ospedaliera per minori disabili. È rivolto a soggetti in età evolutiva con gravi disturbi della comunicazione. L'accesso gratuito è indirizzato dalla neuro psichiatria infantile





competente per territorio e prevede periodiche verifiche. Il numero massimo contemporaneo di bambini in carico è di 50. Il servizio è allargato anche a richieste per minori e adulti in solvenza. La CAA è una pratica clinica ed educativa impiegata per facilitare e migliorare la comunicazione di tutte le persone che hanno difficoltà ad utilizzare i più comuni canali comunicativi, soprattutto il linguaggio parlato e la scrittura; permette alle persone che non parlano di far sentire “la propria voce”, di esprimersi, diventando soggetti attivi della loro esistenza e del contesto nel quale vivono. Questo percorso coinvolge la persona e tutto il suo ambiente di vita, creando opportunità di reale comunicazione e prevede: valutazione dei bisogni comunicativi; intervento individualizzato in sede e/o negli ambienti di vita; verifica e supervisione nel tempo; incontri di formazione/informazione ai partner comunicativi (genitori, insegnanti, operatori sociali e sanitari, ecc...) e nella comunità; psicoterapia individuale, di coppia e familiare; gruppi di supporto alla genitorialità; consulenza psicoeducativa; consulenza psicologica per genitori, fratelli e parenti.

AREA ANZIANI

ATTIVITÀ SOCIOSANITARIE DIURNE IN FAVORE DI PERSONE ANZIANE:

N. 1 Centro Diurno Integrato (CDI).

È un servizio diurno autorizzato, accreditato e contrattualizzato; erogato dalle ore 8.00 alle ore 17.00 dal lunedì al venerdì, rivolto ad un massimo di 20 persone di età superiore ai 65 anni (inserite in famiglia o sole) compromesse nell'autosufficienza e/o a rischio di emarginazione, per le quali non risulta idoneo o sufficiente il rapporto domiciliare ed escluso l'inserimento in RSA.

Tale servizio si propone di contrastare o ritardare il decadimento generale della persona anziana e di promuovere quel benessere necessario per un soddisfacente livello di qualità della vita.

È possibile usufruire di: servizi alla persona, servizi sanitari, servizi riabilitativi, servizi educativi e di animazione, all'interno di un ambiente socializzante.

ATTIVITÀ SOCIALI RESIDENZIALI IN FAVORE DI ANZIANI:

n. 1 Casa Albergo.

È una soluzione residenziale, di tipo sociale, che garantisce tutela e protezione abitativa a persone anziane fragili e vulnerabili socialmente.

Regolarmente autorizzata per n. 15 anziani autosufficienti o con una parziale compromissione neuromotoria, preferibilmente di età superiore a 65 anni, ospita persone che intendono usufruire di soluzioni abitative integrate da servizi accessori, o soluzioni di vita comunitaria orientate al sostegno delle lievi limitazioni delle autonomie quotidiane.

In sostanza, si rivolge a persone che presentano lieve compromissione nelle attività strumentali della vita quotidiana e/o nella vita di relazione, che richiedono interventi a bassa intensità assistenziale.

Risponde al bisogno intermedio fra la vita al proprio domicilio e l'inserimento in una struttura ad alta protezione sociosanitaria, come la RSA.

L'accoglienza può avvenire in forma temporanea o a tempo indeterminato, compatibilmente con le capacità e autonomie presenti.



L'anziano non è un alieno. L'anziano siamo noi. Tra poco, tra molto, inevitabilmente, anche se non ci pensiamo. E se non impariamo a trattare bene gli anziani, inevitabilmente così tratteranno anche noi. (Papa Francesco)



1979

COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA SILOE

Clusane di Iseo, Via don Pierino Ferrari, n. 1.
Tel. 030/9829049 - mail: siloe@mamre.it
accoglie 10 con disabilità di grado medio-grave.



1984

COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA JERUSALEM

Calcinato, Via Baratello, n. 28/N.
Tel. 030/9969036 - mail: jerusalem@mamre.it
accoglie 9 persone adulte con con disabilità di grado medio-grave.



1986

COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA HEBRON

Brescia, via Riccardi, 14.
Tel. 030/2002320 - mail hebron@mamre.it
accoglie 10 persone adulte con disabilità di grado medio-grave.



1989

COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA SICHEM

Brescia, Via Vittorio Arici 9.
Tel. 030 2306879 - mail: sicheM@mamre.it
Accoglie 10 persone adulte di sesso femminile con disabilità di grado medio-grave.



1993

COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA SIN

Villa Carcina, Pzza Caduti, 19.
Tel. 030/8982409 - mail: sin@mamre.it
Accoglie 9 persone adulte con disabilità medio-grave.



1993

COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA BETFAGE

Calcinato, via Baratello, n. 28/P.
Tel. 030/9981250 - mail betfage@mamre.it
Accoglie 9 giovani di sesso femminile con disabilità media.



1996

COMUNITÀ SOCIO-SANITARIA GALGALA

Desenzano, via Goito, 6.
Tel. 030/9141201 - mail galgala@mamre.it
Accoglie 10 persone adulte con disabilità di grado medio e medio grave.



2000

RESIDENZA SOCIO-SANITARIA PER DISABILI (RSD) "FIRMO TOMASO"

Villa Carcina, via Volta, n. 23 -. Tel. 030/8982924
mail: rsd.direzione@mamre.it - Accoglie 44 persone gravemente compromesse nell'autonomia e nella salute.



2007

ALLOGGIO PROTETTO JERUSALEM

Calcinato, Via Baratello, n. 28/
N. Tel 030/9969036 - mail: jerusalem@mamre.it
Accoglie 1 persona\ con disabilità fisica.



2007

ALLOGGIO PROTETTO BETFAGE

Calcinato, Via Baratello, n. 28/P
N. Tel 030/9969036 - mail: alloggiobetfage@mamre.it
Accoglie 2 persone con disabilità media.



2012

SERVIZIO COMUNICAZIONE AUMENTATIVA ALTERNATIVA "ANTENNE SINTONIZZATE"

Brescia, via Riccardi, 12 – Tel. 366 2343960
mail: caa@mamre.it - Segue 50 bambini difficoltà comunicative a livello ambulatoriale o nelle scuole o in famiglia.



2020

ALLOGGIO PROTETTO GIAFFA

Clusane, Via Di Bernardo, n. 1.
Tel. 3806590440 - Mail giaffa@mamre.it –
Accoglie 2 persone disabili.

AREA MINORI



1991

COMUNITÀ PER MINORI (CE) "SUSA"

Lograto, via Fratti, 6 -
Tel. 030/9973622 mail: susa@mamre.it
accoglie in regime residenziale minori fra i 5 e i 13
anni al momento dell'inserimento provenienti da un
contesto familiare compromesso



2017

2 ALLOGGI PER L'AUTONOMIA "MADIAN"

Lograto, via Fratti, 6 -
Tel. e fax 030/9973622 mail: susa@mamre.it
Accoglie: 3 giovani con difficoltà temporanee.



2022

1 ALLOGGIO PROTETTO "MADIAN"

Lograto, via Fratti, 6 -
Tel. e fax 030/9973622 mail: susa@mamre.it
Accoglie: 3 giovani con difficoltà temporanee.

AREA ANZIANI



1978

CASA ALBERGO REFIDIM

Clusane di Iseo, Via Don Pierino Ferrari, n. 3.
Tel. 030/989218 - mail: refidim@mamre.it
Accoglie 15 anziani autosufficienti.



1997

CENTRO DIURNO INTEGRATO (CDI) GERICO

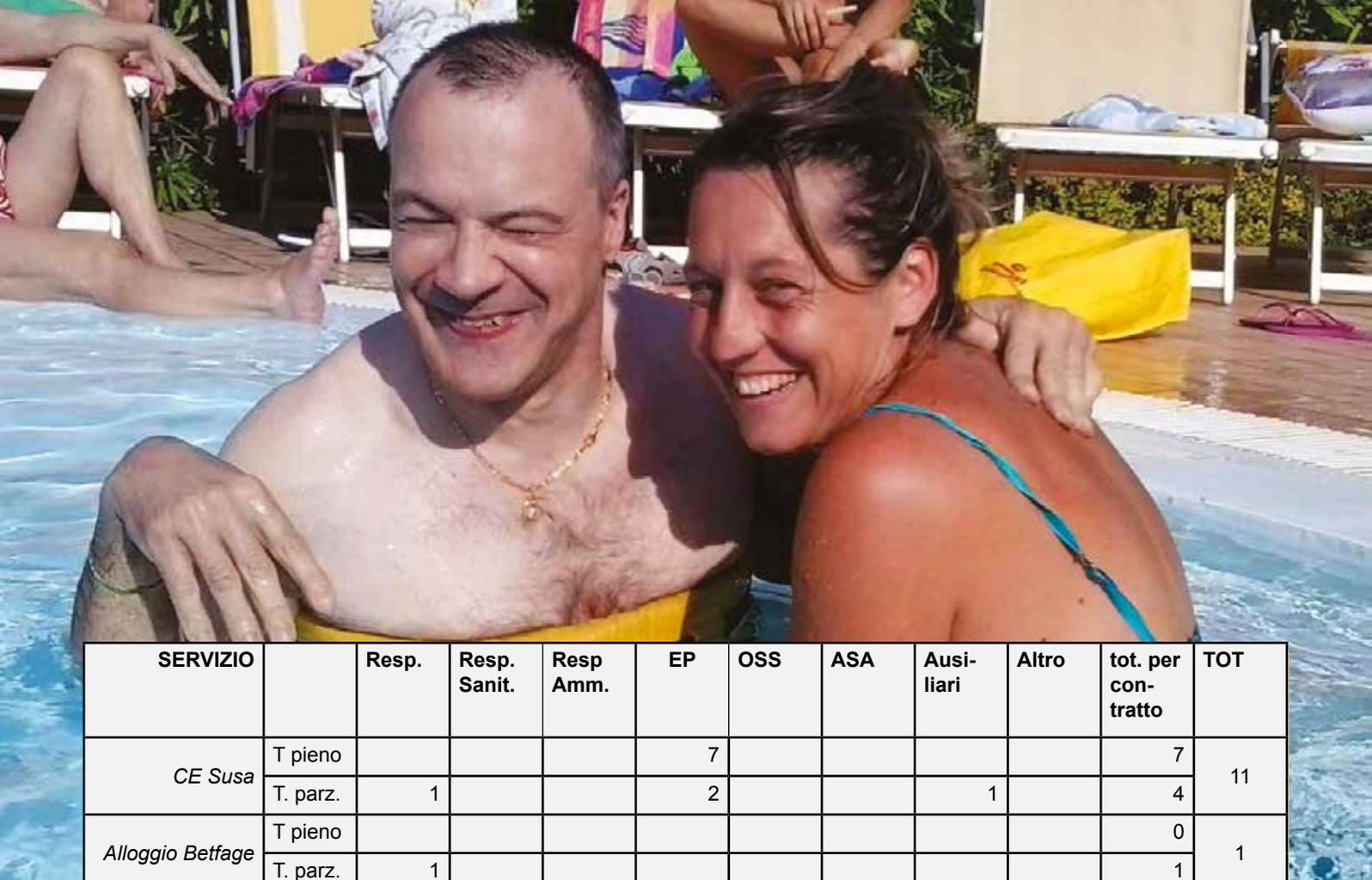
Clusane, via Don Pierino Ferrari, n. 5. Tel 030/9898752 -
mail: gerico@mamre.it - Accoglie 20 persone anziane età
superiore ai 60 anni, compromesse nell'autosufficienza.

OSPITI ACCOLTI (TIPOLOGIE BENEFICIARI)

	N° ospiti	in-serimenti	di-mis-sioni	ma-schi	di cui italiani	di cui stranieri	fem-mine	di cui italiane	di cui stranie-re	< 64 anni	> 64 anni	lista d'at-tesa	Note
Css Siloe	10	0	0	5	5	0	5	5	0	8	2	10	
Css Jerusalem	9	0	0	2	2	0	7	7	0	7	2	29	
Css Hebron	10	1	1	6	6	0	4	4	0	8	2	25	
Css Sichem	10	0	0	0	0	0	10	0	0	9	1	0	
Css Betfage	9	1	1	0	0	0	9	8	1	9	0	11	
Css Sin	9	0	0	3	3	0	6	6	0	7	2	17	
Css Galgala	10	0	0	6	6	0	4	4	0	9	1	18	
RSD cav. Firmo Tomaso	44	1	1	26	0	0	18	0	0	35	9	64	2 sollievi
Casa-Albergo Refidim	15	6	6	1	1	0	14	14	0	1	13	3	
CDI Gerico	14	7	8	3	3	0	11	11	0	0	14	0	
C.E. Susa	11	1	1	8	1	7	3	1	2	0	0	0	
Alloggio protetto Betfage	2	0	0	0	2	0	2	2	0	2	0	0	
Alloggio protetto Jerusalem	1	0	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	
Alloggio protetto Giaffa	2	0	0	0	0	0	2	2	0	2	0	0	
Alloggi per l'Autonomia Madian	6	3	1	3	2	1	3	3	0	0	0	0	
CAA Antenne Sintonizzate	46	4	11	27	18	9	19	13	6			28	
	208	24	30	90	49	8	118	81	9	98	46	205	

TIPOLOGIA DEL PERSONALE

SERVIZIO		Re-spons.	Resp. Sanit.	Resp Amm.	EP	OSS	ASA	Ausi-liari	Altro	tot. per contratto	TOT
Css Siloe	T pieno					3	1			4	8
	T. parz.	1			2			1		4	
Css Jerusalem	T pieno				2	1				3	8
	T. parz.	1			3		1			5	
Css Hebron	T pieno	1			1	1				3	7
	T. parz.				2	2				4	
Css Sichem	T pieno	1			2					3	7
	T. parz.				2	2				4	
Css Betfage	T pieno				3					3	7
	T. parz.	1			1	1	1			4	
Css Sin	T pieno				2					2	8
	T. parz.	1			3	1		1		6	
Css Galgala	T pieno	1			3					4	8
	T. parz.				1	3				4	
Rsd	T pieno			1	26	20	7			54	66
	T. parz.	1	1			2	1	7		12	
Casa Albergo Refidim	T pieno					1	1			2	8
	T. parz.	1				3		2		6	
Cdi Gerico	T pieno					2				2	5
	T. parz.	1								3	
CAA	T pieno									0	3
	T. parz.	1			2					3	



SERVIZIO		Resp.	Resp. Sanit.	Resp Amm.	EP	OSS	ASA	Ausi- liari	Altro	tot. per con- tratto	TOT
<i>CE Susa</i>	T pieno				7					7	11
	T. parz.	1			2			1		4	
<i>Alloggio Betfage</i>	T pieno									0	1
	T. parz.	1								1	
<i>Alloggio Jerusalem</i>	T pieno									0	0
	T. parz.	0								0	
<i>Alloggio Giaffa</i>	T pieno									0	2
	T. parz.	1						1		2	
<i>Alloggi Madian</i>	T pieno									0	2
	T. parz.	1			1					2	
<i>Magnolia</i>	T pieno									0	1
	T. parz.								1*	0	
TOT.		14	1	1	61	40	12	13	0	142	152

* Altro tipo di contratto

PERSONALE TRASVERSALE ALLE UDO

I vari servizi usufruiscono di figure professionali trasversali agli stessi, come rappresentato nella seguente tabella, ad eccezione della RSD che gode del personale indicato, specificamente dedicato:

UDO	cuoca	psicologo	oper. teatr	fkt	amministrativi	manutentore	consul. informat.	IP	Medico compet. e risk Man.	Medici	Altre figure
<i>Css Siloe</i>	X	X		X	X	X	X	X	X		
<i>Css Jerusalem</i>		X			X	X	X		X		
<i>Css Hebron</i>		X	X	X	X	X	X		X		
<i>Css Sichem</i>				X	X	X	X		X		
<i>Css Betfage</i>		X			X	X	X		X		
<i>Css Sin</i>		X	X	X	X	X	X		X		
<i>Css Galgala</i>		X			X	X	X		X		
<i>Rsd</i>		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Refidim</i>	X				X	X	X	X	X		
<i>Cdi Gerico</i>	X			X	X	X	X	X	X	X	
<i>CAA</i>		X			X	X	X		X		X
<i>CE Susa</i>					X	X	X		X		
<i>Alloggio Betfage</i>		X			X	X			X		
<i>Alloggio Jerusalem</i>					X	X			X		
<i>Alloggio Giaffa</i>					X	X	X		X		
<i>Alloggi Madian</i>					X	X			X		
<i>Magnolia</i>					X	X			X		



ALTRE ATTIVITÀ



Ai sensi dell'art. 11 dello Statuto la Fondazione può svolgere le attività connesse o accessorie a quelle istituzionali in quanto strettamente strumentali alle stesse, purché non incompatibili con la sua natura di Fondazione e realizzate nei limiti di legge, con particolare riguardo al comma 5 dell'art. 110 del D. Lgs n. 460 del 1997 e successive modifiche. Nel 2022 le attività connesse o accessorie svolte dalla fondazione sono state le seguenti:

- o gestione di un **mercato solidale** dell'usato, denominato "Magnolia"; **locazione** di un **alloggio** di proprietà, a prezzo calmierato, ad una famiglia di extracomunitari;
- o concessione in **comodato gratuito** di tre appartamenti in favore della Comunità Mamrè;
- o conservazione del **patrimonio archivistico del fondatore** don Pierino Ferrari, costituito da documenti scritti, documenti audiovisivi, fotografici e iconografici al fine di "custodirne la memoria".

COLLEGAMENTI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

Per operare efficacemente è opportuno realizzare sinergia anche con altri enti e organizzazioni, per questo la Fondazione collabora con una vasta rete di volontari, con le istituzioni locali e con alcune realtà del Terzo Settore o noi particolarmente vicine e con le quali si condividono i valori : Associazione Comunità Mamrè; Raphaël – Società Cooperativa Sociale Onlus, Associazione Amici di Raphaël - APS, Fondazione Laudato Sì Onlus, Associazione Operazione Mamrè – ODV, Congregazione Suore MFVI.

Ha aderito, inoltre per la prima volta alla Rete bresciana disabili denominata “Conessioni” che aggrega Comunità Socio Sanitarie e Centri Diurni Disabili della nostra provincia e a Confcooperative-Federsolidarietà.



ALTRE PARTECIPAZIONI E QUOTE (VALORE NOMINALE):

ORGANIZZAZIONE	Titolo di partecipazione	Quota
<i>Raphaël – Coop. Sociale Onlus</i>	Socio sovventore	€ 6.000,00
<i>Raphaël – Coop. Sociale Onlus</i>	Socio finanziatore	
<i>BCC del Garda</i>		€ 1.548
<i>Brescia Est</i>		€ 200
<i>Power Energia</i>		€ 1.525
<i>Getur- Bella Italia EFA Village</i>		€ 51
<i>Confcooperative - Federsolidarietà</i>	Socio Aderente	€ 3.500 (Quota adesione 2023)

ACQUISTO DI UN PULMINO PER LA CSS JERUSALEM

Il 28 dicembre scorso è stato firmato l'ordine di acquisto di un nuovo automezzo un Fiat Ducato che, opportunamente attrezzato verrà entro l'estate 2023, grazie anche ad una cospicua donazione.

RINCARI NEL PREZZO DELL'ENERGIA ELETTRICA E DEL GAS

Nel 2022 si è verificato un rilevante aumento dei costi delle forniture e delle utenze energetiche, causato dall'inflazione e da un eccezionale aumento nel prezzo del gas. Ciò ha determinato una ricaduta sul costo di altri beni e servizi (ristorazione, farmaci, pulizie, ...). Tale incremento è stato puntualmente monitorato e compensato poco significativamente dagli aiuti pubblici. La criticità della situazione è stata fronteggiata facendo ricorso a risorse proprie, grazie alla solidità della situazione economica della Fondazione, pur causando una sensibile perdita nel Bilancio di Esercizio 2022.

ACQUISTO TERRENO A CONCESIO (BS)

Per completare l'opera dell'erigenda CSS è stata acquistata una piccola area di terreno confinante, per consentire la costruzione della lavanderia e per rendere più agibile l'ingresso carrabile alla struttura. Il CdA di Mamré ha deliberato l'acquisto del terreno nell'aprile 2022 (Del. N. 20 del 28.04.22), mentre il 1° giugno 2022 è stato firmato l'atto di acquisto per l'importo complessivo di 50.000 euro.

NUOVO SITO DEDICATO AL FONDATORE DON PIERINO FERRARI

In prossimità della S. Pasqua 2022 è stato messo online il sito relativo alla figura del fondatore, don Pierino Ferrari (www.donpierinoferrari.it), nel quale si possono approfondire i fondamenti carismatici e valoriali che costituiscono l'anima della Fondazione Mamré onlus.

INIZIO LAVORI PER LA NUOVA CSS SIN A CONCESIO (BS)

Il 1° marzo 2022 è stato installato a Concesio il cantiere per la realizzazione della nuova Comunità Socio Sanitaria Sin, ora in fase avanzata di completamento. Si è trattato di un'impresa non facile, dettata dalla necessità di dare agli attuali ospiti della medesima Comunità insediata a Carcina, una residenza più grande e adeguata. La nuova Sin è dotata di ampi spazi interni e di un grande giardino. Il tutto si è originato dal lascito vincolato di un immobile, successivamente integrato da una rilevante donazione in denaro finalizzata alla costruzione della nuova casa. L'investimento ha comportato per la Fondazione anche l'accensione di un mutuo chirografario.

ADESIONE AD ATRI ENTI

Adesione alla Cooperativa Raphaël

Nel 2022 Fondazione Mamré Onlus ha ampliato la propria partecipazione nel capitale della Cooperativa Sociale Raphael, mediante la sottoscrizione di € 20.000,00, in qualità di socio finanziatore, per il potenziamento delle attività della Cooperativa. Questo perché la Cooperativa Raphaël è una delle articolazioni con la quale continuano le opere riconducibili all'eredità spirituale e materiale di Don Pierino Ferrari, di cui la nostra Fondazione è parte integrante.

Adesione a confcooperative

In vista della costituzione del Contratto di Rete "Conessioni" da parte enti -soprattutto, cooperative- attivi nei servizi sociosanitari ed educativi di persone con disabilità, Fondazione Mamré ha valutato positivamente l'opportunità di aderire alla Confederazione nazionale, per il tramite dell'Unione Cooperative provinciale di Brescia. Gli atti istruttori si sono espletati nell'Autunno 2022, producendo i loro effetti dall'esercizio 2023. La Fondazione è assegnata a Federsolidarietà con il numero 84542 (14/12/2022).

Adesione al contratto di rete "connessioni"

A seguito di un percorso svolto fra Cooperative Sociali e Fondazioni operanti nell'area dei servizi per le persone disabili, al quale anche la nostra Fondazione ha partecipato, si è giunti alla costituzione di un "contratto di rete" con relativa "cabina di regia" (Organo comune e Comitato di Gestione), formata dai rappresentanti degli Enti sottoscrittori.

Lo scopo del contratto di rete è la progettazione e successiva realizzazione di una partnership strategica nell'area della disabilità, volta anche ad aumentare la visibilità e il ruolo delle realtà aderenti nei confronti degli Enti Locali e della Pubblica Amministrazione. La Rete si è ufficialmente costituita il 15.12.2022, con atto del notaio Giuditta Renaldini, registrato a Brescia il 20 dicembre scorso.

MODIFICHE ORGANIZZATIVE

Adempiendo al percorso previsto negli obiettivi strategici del Bilancio sociale 2021, è stata inserita nell'organico la figura del Direttore generale (DG) che, affiancandosi al Consiglio di Amministrazione e alle consigliere delegate, dovrebbe permettere a questi ultimi di concentrarsi di più nella governance globale e strategica della Fondazione, delegando al DG gli aspetti più operativi della gestione.

PROGETTO SULL'AUTONOMIA E L'INCLUSIONE SOCIALE

Nel corso dell'anno la Fondazione ha partecipato al bando per la realizzazione di un progetto denominato "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" a valere sulla "linea di attività 1.2 (2022)" per n° 5 utenti e per un importo finanziato con il PNRR di circa € 170.000,00. Il progetto dovrà essere realizzato in co-progettazione con Civitas srl e il consorzio di cooperative Solco, in favore di persone disabili della Valtrompia. Si tratta di un percorso di autonomia finalizzato anche all'apprendimento di una attività lavorativa, da attuarsi perlopiù in modalità digitale, con sede di vita e di lavoro nell'edificio attualmente occupato dalla CSS SIN.

Quando gli ospiti di Sin potranno trasferirsi nella nuova sede di Concesio, durante l'estate prossima, avranno inizio i lavori di adattamento e riqualificazione della palazzina, per la realizzazione di minialloggi personali e spazi di vita in co-housing destinati a 5 persone disabili, selezionate dai Servizi Sociali dei Comuni triumphini.

PROGETTO DA REALIZZARE NEL SALONE AL PIANO TERRA DI SIN P.Z- ZA CADUTI 19, CARCINA (BS)

Al piano terra dell'immobile destinato al Progetto del Bando di co-progettazione PNRR con Civitas srl e Solco, Mamré ha valutato la richiesta della Cooperativa Futura di utilizzare il Salone al piano terra e dei servizi igienici annessi, per farne un punto d'appoggio per attività di integrazione sociale rivolta a persone con disabilità (tirocini socializzanti). Il Progetto potrà rendersi esecutivo solo dopo il trasferimento degli Ospiti dell'attuale CSS Sin nella nuova sede di Concesio BS.

ADESIONE AL BANDO DI COMUNITÀ ENERGETICA RINNOVABILE A VILLA CARCINA (BS)

La Fondazione Mamré ha aderito alla costituenda C.E.R. di Villa Carcina per la RSD "Cav. Firmo Tomaso" - quale potenziale produttore e consumatore di energia- e per la CSS "Sin" quale consumatore, anche dopo il trasferimento della CSS a Concesio.

RINNOVO CONTRATTO DI COMODATO CON LA FONDAZIONE CONTI LYDIA E G.G.

MORANDO DI LOGRATO

La Fondazione Morando ha rinnovato il contratto di comodato gratuito del fabbricato, in via Fratti n° 6, già utilizzato dalla Comunità educativa per minori Susa. Per la prima volta, anche in vista di impegnativi interventi sull'impianto termoidraulico, il comodato, sottoscritto il 15/03/2023, avrà una durata quindicennale.

ADESIONE AL BANDO "MAGAZZINO DIFFUSO. INCLUSIONE, SOLIDARIETÀ E VOLONTARIATO DIGITALE"

Si tratta di un partenariato con l'associazione MAREMOSSO – OdV, promotrice del progetto, e altre realtà del basso Garda. Obiettivo del progetto che si concluderà il 31 luglio, è consolidare una rete locale di mutualità e sussidiarietà tra almeno 40 ETS, denominata "Magazzino diffuso", di scambio e condivisione di eccedenze di vario tipo.

GRUPPO DI LAVORO SUL RISCHIO AGGRESSIONE

A seguito delle determinazioni previste dalla Legge Regionale 8 luglio 2020, n. 15 e la DGR n°1986 del 2019, dopo aver attivato nell'autunno 2022 una riflessione tra i Responsabili, sulla necessità di dar vita al "Gruppo di lavoro sul rischio aggressione", il 1° marzo 2023 tale gruppo si è ufficialmente costituito.

INCARICO NUOVO MEDICO COMPETENTE E RISK MANAGER

L'incarico di Medico Competente e Risk Manager, è stato affidato al dr. Pasquale Politi. La ditta SMAO di San Zeno -che ci ha seguito nell'ultimo biennio- continuerà a mantenere la 'regia' del servizio di medicina del lavoro, l'attività infermieristica di prelievi ematochimici e l'organizzazione delle visite pre-assuntive e periodiche affidate al dr. Politi.



CAP. 3
STRUTTURA,
GOVERNO
E AMMINISTRAZIONE

FONDAZIONE
MIAMIRÉ
onlus

DATI AMMINISTRATORI – CdA

DESCRIZIONE TIPOLOGIE COMPONENTI CdA

Nome e Cognome	Sesso	Età	Data nomina	N° mandati	Carica	N° membri	di cui maschi	di cui Femmine
Cioli Tecla	F	72	21/10/2020	1	Presidente	5	0	5
Gasparotti Cristina	F	43	21/10/2020	1	Vice Presidente			
Tedeschi Beatrice	F	66	21/10/2020	1	Consigliere delegato			
Ferrari Lucia	F	60	21/10/2020	1	Consigliere delegato			
Mombelli Silvia	F	59	21/10/2020	1	Consigliere			

MODALITÀ DI NOMINA E DURATA CARICA

La Fondazione Mamré Onlus è amministrata da un Consiglio di Amministrazione investito dei più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria; esso viene nominato dall'associazione Comunità Mamré costituita contestualmente alla trasformazione dell'Associazione Comunità Mamré Onlus in Fondazione.

La Presidente, o in caso di sua assenza o impedimento, la Vicepresidente, rappresenta legalmente la Fondazione nei confronti di terzi e in giudizio e cura l'esecuzione dei deliberati del Consiglio. Il Consiglio di Amministrazione, nominato il 21 ottobre 2020, rimarrà in carica fino all'approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2025. Per i consiglieri, non è previsto alcun compenso né rimborso spese. Al fine di garantire una gestione il più possibile collegiale, oltre alle riunioni del CdA, la Presidente e le consigliere si riuniscono ogni settimana per confrontarsi circa l'andamento della Fondazione e le priorità strategiche.

La gestione partecipata della Fondazione prevede anche un costante confronto con i Responsabili dei Servizi.

RIUNIONI DEL CDA E PARTECIPAZIONE

Nel corso del 2022 il CdA si è riunito 7 volte con un tasso di presenza dei componenti pari al 98%, a conferma della governance partecipata della Fondazione. Nei consigli di amministrazione sono stati trattati temi strategici e gestionali con il costante controllo del Collegio Sindacale. In un'occasione è stato invitato a partecipare anche l'Organismo di Vigilanza.

TIPOLOGIA ORGANO DI CONTROLLO

Alle funzioni di indirizzo strategico e gestionale del Consiglio di Amministrazione si affiancano i compiti di controllo e vigilanza affidati al Collegio dei Sindaci, composto dal Presidente dott. Giuseppe Bono e dai Sindaci Effettivi dott. Silvio Piccinelli e dott. Gianluigi Prati e alla Società di Revisione Revit-Revisione Italiana s.r.l. anch'essi nominati dall'Associazione Comunità Mamré. Il Collegio dei Sindaci, nominato il 21/10/2020, rimarrà in carica fino all'approvazione del Bilancio relativo al 2025 e svolge il suo ruolo gratuitamente.

Tra le sue funzioni, l'organo di controllo vigila:

- sull'osservanza della legge, dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D. Lgs. 231/2001;
- sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile;
- sull'adempimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Il Collegio Sindacale e la Società di Revisione redigono, inoltre, il loro motivato parere sul Bilancio consuntivo.



COLLEGIO SINDACALE

Nell'Esercizio 2022, il Collegio Sindacale si è riunito cinque volte e nella sua puntuale attività di controllo non ha rilevato anomalie. La Società di Revisione effettua l'attività di revisione contabile (c.d. auditing) ossia l'insieme delle attività di controllo relative all'operato dei soggetti interni preposti alla governance di organizzazioni circa la regolare tenuta della contabilità. La Società di Revisione Revit-Revisione Italiana s.r.l. è in carica per il quinquennio 2020-2024 e per l'attività di revisione legale riceve un compenso annuo pari ad € 3.000,00. Ai controlli svolti dal Collegio Sindacale e dalla Società di Revisione si affianca l'importante attività dell'Organismo di Vigilanza composto da due membri esterni e uno interno.

ORGANISMO DI VIGILANZA

L'Organismo di Vigilanza, possiede requisiti di autonomia e indipendenza, professionalità, continuità di azione e onorabilità, con riferimento al Modello di organizzazione gestione e controllo ai sensi del D. Lgs 231/2001 è tenuto a:

verificare l'adeguatezza del M.O.G. vale a dire la sua idoneità a prevenire il verificarsi di comportamenti illeciti, nonché ad evidenziarne l'eventuale realizzazione;

verificare l'effettività del M.O.G., ovvero la rispondenza tra i comportamenti concreti e quelli formalmente previsti dal Modello stesso.

Le procedure che regolamentano lo svolgimento delle attività aziendali sono formalizzate e periodicamente soggette a verifica e aggiornamento. Nel 2022 l'Organismo di Vigilanza si è riunito cinque volte (13/02 – 25/03 – 01/04 – 22/06 -26/11) e ha potuto verificare il rispetto del Codice Etico e la piena adeguatezza del sistema di controllo e di organizzazione interno.

L'OdV è stato rinnovato in data 7 maggio 2021 con la nomina dei seguenti membri: Cristina Ruffoni – Presidente, membro esterno; Fertitta Giorgia – membro esterno; Lucchini Claudia – membro interno.

Rimarrà in carica fino alla data di approvazione del Bilancio 2023. Il membro interno svolge l'attività gratuitamente; i membri esterni ricevono un compenso pari a € 3.500,00.

MAPPATURA principali STAKEHOLDER

I portatori di interesse (stakeholder) sono gli interlocutori principali della Fondazione che portano valori, aspettative, bisogni e interessi nei confronti della Fondazione e che, direttamente o indirettamente, influiscono o vengono influenzati dalle nostre attività. Lo schema degli stakeholder di seguito riportato, rappresenta la “fotografia” dei nostri portatori di interesse di riferimento e il diverso grado di interesse di ognuno di loro. Consapevoli del valore delle relazioni (dirette e indirette) con gli stakeholder, abbiamo continuato e rafforzato il coinvolgi-

mento degli attori interni in particolare i parenti/tutori degli ospiti di alcune UdO. L’individuazione e la mappatura di tutti gli stakeholder è finalizzata a fornire, attraverso una politica di confronto con alcuni di essi, una risposta alle attese e alle esigenze delle parti interessate.

È intenzione della Fondazione migliorare costantemente i rapporti di dialogo e/o di partnership con tutti gli interlocutori, al fine di sensibilizzarli maggiormente sulla nostra attività e aumentare il sostegno alle persone in stato di fragilità.



SISTEMI DI RILEVAZIONI DI FEEDBACK

La Fondazione utilizza i questionari di customer satisfaction come strumento per rilevare la soddisfazione delle persone assistite e dei loro familiari/tutori/amministratori di sostegno. Nell'anno 2022 sono stati somministrati i questionari riepilogati nel prospetto più sotto, assieme al numero dei questionari restituiti, con esplicitazione della relativa percentuale:

	OSPITI/UTENTI			FAMILIARI			OPERATORI		
	consegnati	restituiti	Media %	consegnati	restituiti	Media %	consegnati	restituiti	Media%
Siloe	2	2	100	9	9	100	9	7	77
Betfage	9	9	100	9	5	55	8	6	75
Galgala	10	10	100	10	9	90	8	8	100
RSD	0	0	0	38	19	50	56	36	64
Hebron	8	8	100	9	8	88	7	7	100
Jerusalem	8	8	100	6	5	62,5	7	7	100
Sichem	10	10	100	10	3	30	7	7	100
Sin	10	6	60	10	5	50	6	6	100
Gerico	14	12	86	14	12	86	6	6	100
CAA	0	0	0	34	33	97	5	5	100
TOTALE	7,1	5,5	74,6	14,9	10,8		11,9	9,5	91,6

Dall'analisi dei dati dei questionari traiamo le seguenti considerazioni:

- La soddisfazione da parte della maggior parte degli ospiti e delle famiglie si attesta su un livello medio-alto; pertanto, la maggior parte degli obiettivi del prossimo anno vanno nella direzione del consolidamento della qualità del servizio offerto. Tuttavia, nelle risposte aperte, sono emerse aspettative, suggerimenti, segnalazioni, che sono la base della costruzione di azioni

di miglioramento per l'anno corrente. Buono anche il rimando degli operatori, parecchi dei quali hanno comunque segnalato aspetti che pure saranno presi in considerazione, al fine di migliorare il benessere lavorativo;

- Gli ospiti, non di meno dei loro familiari, esprimono forte il desiderio di riprendere il più possibile la dimensione sociale, aumentando le occasioni di uscita e di relazione con il Territorio e il mondo esterno;

Le mancate risposte di alcuni familiari/tutori/Ads orientano verso l'obiettivo di un maggior coinvolgimento nelle scelte educative, e comunicazioni più puntuali riguardo alla vita del parente e/o tutelato, così come ascolto più attento dei loro punti di vista;

Il clima lavorativo, i rapporti con i colleghi, il livello di serenità del contesto di servizio sono molto apprezzati da tutti gli operatori, per quanto

riscuotano meno successo le domande relative allo sviluppo di carriera, alla soddisfazione circa la misura retributiva, alla realizzazione in senso complessivo. Ciò non significa che il datore di lavoro sia rimasto inerte rispetto agli stimoli che il costo della vita e le opportunità alternative di impiego nel settore sociosanitario o socioeducativo stia offrendo alla maggior parte dei profili occupati in Fondazione, soprattutto agli educatori professionali.



CAP. 4

LE PERSONE: PATRIMONIO DELLA FONDAZIONE

TIPOLOGIE, CONSISTENZA E COMPOSIZIONE
DEL PERSONALE



FONDAZIONE
MAMIRÉ
onlus

LE NOSTRE PERSONE

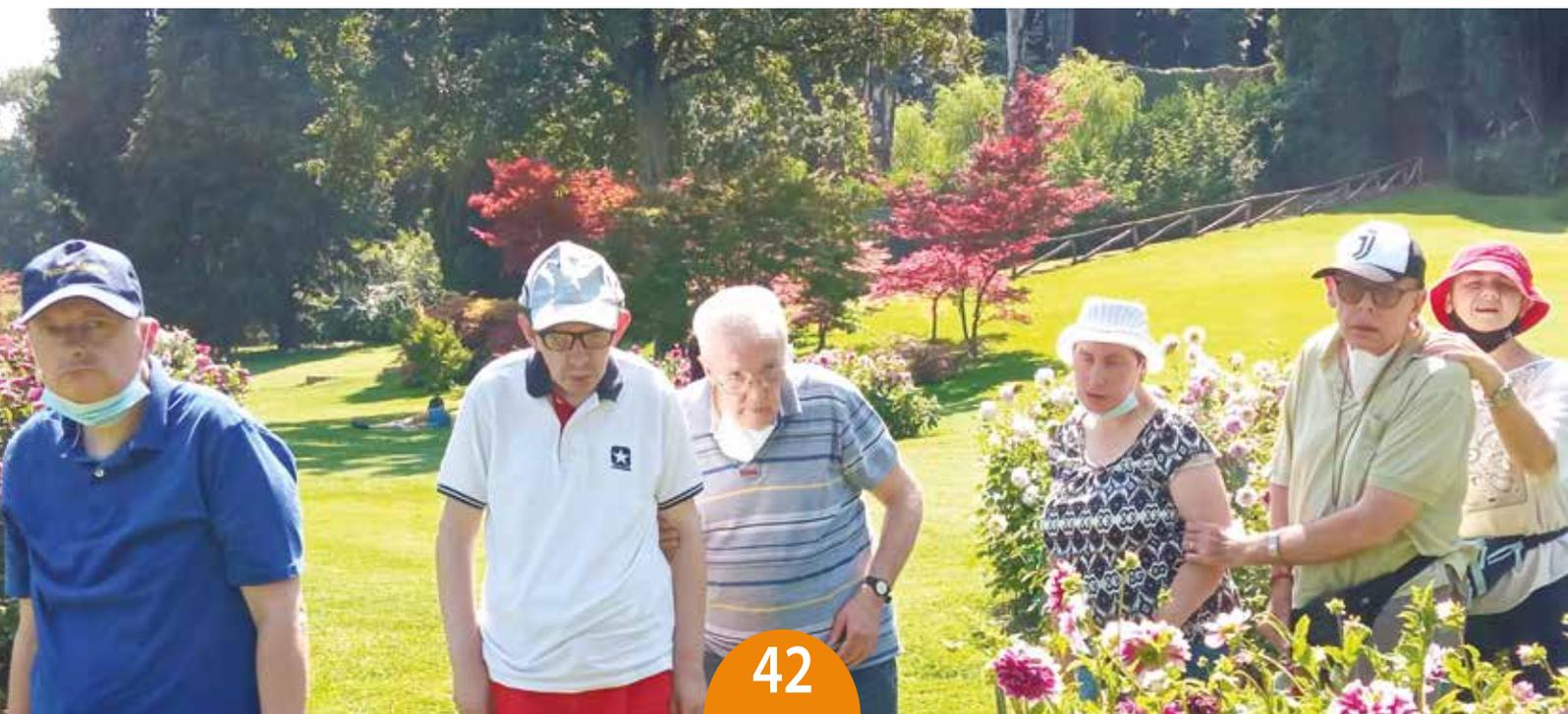
Le persone sono al centro del nostro servizio e riteniamo sia fondamentale, per averne cura, essere in grado di creare anche un ambiente di lavoro in cui siano promosse l'armonia, le competenze e la passione.

I dipendenti della Fondazione sono 152 a cui si va ad aggiungere il prezioso apporto dei volontari e di n° 11 lavoratori autonomi. C'è inoltre da segnalare la collaborazione di altri professionisti che intervengono in forza di convenzioni e contratti di servizio stipulati con altre realtà aziendali (Fondazioni, Cooperative, ecc.)

Al fine di incoraggiare l'ascolto e la comunicazione tra i lavoratori, in un'ottica di decisioni condivise, vengono organizzate riunioni di staff a cadenza periodica e momenti di confronto tra il Consiglio di Amministrazione e i Responsabili dei Servizi. Per accrescere le competenze del singolo rispetto agli specifici incarichi e al ruolo

ricoperto, fondamentale per creare un ambito lavorativo innovativo e stimolante, il personale è stato coinvolto in percorsi formativi generali e specifici come meglio sotto dettagliato. La Fondazione è impegnata a garantire il rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro e ad assicurare i massimi standard di sicurezza a tutto il Personale.

Nel corso d'anno si sono verificati n. 3 infortuni (tot. n.11 giorni totali di assenza). Nel corso del 2022, si segnalano n. 4 infortuni derivanti dal Covid19 (tot. n. 35 giorni totali di assenza). Si è riaperto inoltre un infortunio del 2020 per trauma distorsivo, che ha causato 109 giorni di assenza. Nell'anno 2022 il Medico Competente dichiara che nessuna malattia professionale è stata segnalata. I dati raccolti risultano confortare la corretta gestione della salute e sicurezza sul lavoro.



OCCUPATI N. 152



CESSAZIONI N. 24



ASSUNZIONI N. 18



STABILIZZAZIONI N. 15



INQUADRAMENTO E TIPOLOGIA CONTRATTUALE

contratti di lavoro	a tempo indeterminato	a tempo determinato
Totale	147	5
Dirigenti	1	-
Quadri	3	-
Impiegati	131	5
Operai fissi	12	-
Operai avventizi	-	-
Altro	-	-



PER ANZIANITÀ AZIENDALE

in forza al 2022	
Totale	152
< 6 anni	60
6-10 anni	18
11-20 anni	52
> 20 anni	22

I nostri rapporti di lavoro sono regolati dal CCNL UNEBA. Tale Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro si applica ai dipendenti di Associazioni, Fondazioni ed altre Iniziative organizzate, operanti nel settore assistenziale, sociale, socio-sanitario, educativo nonché a tutti gli altri Enti di assistenza e beneficenza aderenti all'U.N.E.B.A. I profili professionali presenti sono diversi a seconda dei servizi erogati: responsabili UdO, responsabili amministrativi, impiegati amministrativi, coordinatori di nucleo, infermieri, terapisti della riabilitazione, educatori, educatori sanitari, operatori socio-sanitari (OSS), ausiliari socio-assistenziali (ASA), operai, ausiliari generici.

PER TIPOLOGIA PERSONALE OCCUPATO

N. DIPENDENTI	PROFILI
152	Totale dipendenti
3	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore
7	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
61	Educatori
45	Operatori socio-sanitari (OSS)
2	Operatori socio-assistenziale (OSA)
15	Assistente socio assistenziale (ASA)
2	Operai/e
1	Psicologi/ghe
7	Impiegati/e amministrativi/e
2	Addetti/e pulizie
1	Cuochi/e
2	Fisioterapisti/e
3	Ausiliarie

N. TIROCINI E STAGE

14	Totale tirocini e stage
11	di cui tirocini e stage
3	di cui volontari in Servizio Civile

TIPOLOGIA LAVORATORI CON SVANTAGGIO CERTIFICATO E NON

N. TOT.	TIPOLOGIA SVANTAGGIO	DI CUI DIPENDENTI	DI CUI IN TIROCINIO/STAGE
0	Totale persone con svantaggio	0	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L. 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

NATURA E ATTIVITÀ SVOLTE DAI VOLONTARI

Fondazione Mamré Onlus considera i Volontari un valore aggiunto della propria organizzazione. I volontari che svolgono l'attività in modo non occasionale, a supporto del personale dipendente per il servizio di assistenza della persona e cura degli ambienti, sono regolarmente iscritti nel "libro soci attivi" di "Operazione Mamré – Organizzazione di Volontariato" o di "Amici di Raphaël – Associazione di Promozione Sociale", enti con i quali Fondazione Mamré ha stipulato apposite convenzioni. Operazione Mamré e Amici di Raphaël garantiscono, per i propri soci attivi, la copertura assicurativa per malattia, infortunio e responsabilità civile.



Al 31/12/2022 i volontari non occasionali attivi presso le Unità d'Offerta della Fondazione sono:



SERVIZIO DI PUBBLICA UTILITÀ

Il lavoro di pubblica utilità (LPU) consiste nella prestazione di un'attività non retribuita a favore della collettività da svolgere presso lo Stato, le regioni, le province, i comuni o presso enti e organizzazioni di assistenza sociale o volontariato. I lavoratori socialmente utili (o LSU) sono persone in posizione di svantaggio nel mercato del lavoro che ricevono un sussidio INPS per lo svolgimento di attività di pubblica utilità. La Fondazione è aperta all'accoglienza di persone per servizio di pubblica utilità, assicurate regolarmente presso l'INAIL. Nel corso dell'anno 2022 sono state accolte n. 4 persone in lavoro di pubblica utilità.





ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E VALORIZZAZIONE REALIZZATE

La formazione mira a sviluppare negli operatori, apicali e amministratori, le competenze e le conoscenze necessarie per la realizzazione della missione della Fondazione e la concretizzazione dei valori ideali trasmessi dal Fondatore. Il principale di questi è la valorizzazione dell'essere umano come persona unica e degna di realizzare il proprio progetto di vita nella sua storia personale, indipendentemente dai limiti fisici, neurologici e psichici.

È convinzione condivisa all'interno della Fondazione che il miglioramento sul piano organizzativo e delle competenze di ciascun operatore debba essere corroborato dal radicamento dei valori fondativi, per un autentico progresso. La formazione, quindi, è intesa come strumento per favorire la crescita e la valorizzazione personale, professionale e aziendale. L'obiettivo finale che ci prefiggiamo è quello di aumentare il benessere e la qualità della vita degli utenti.

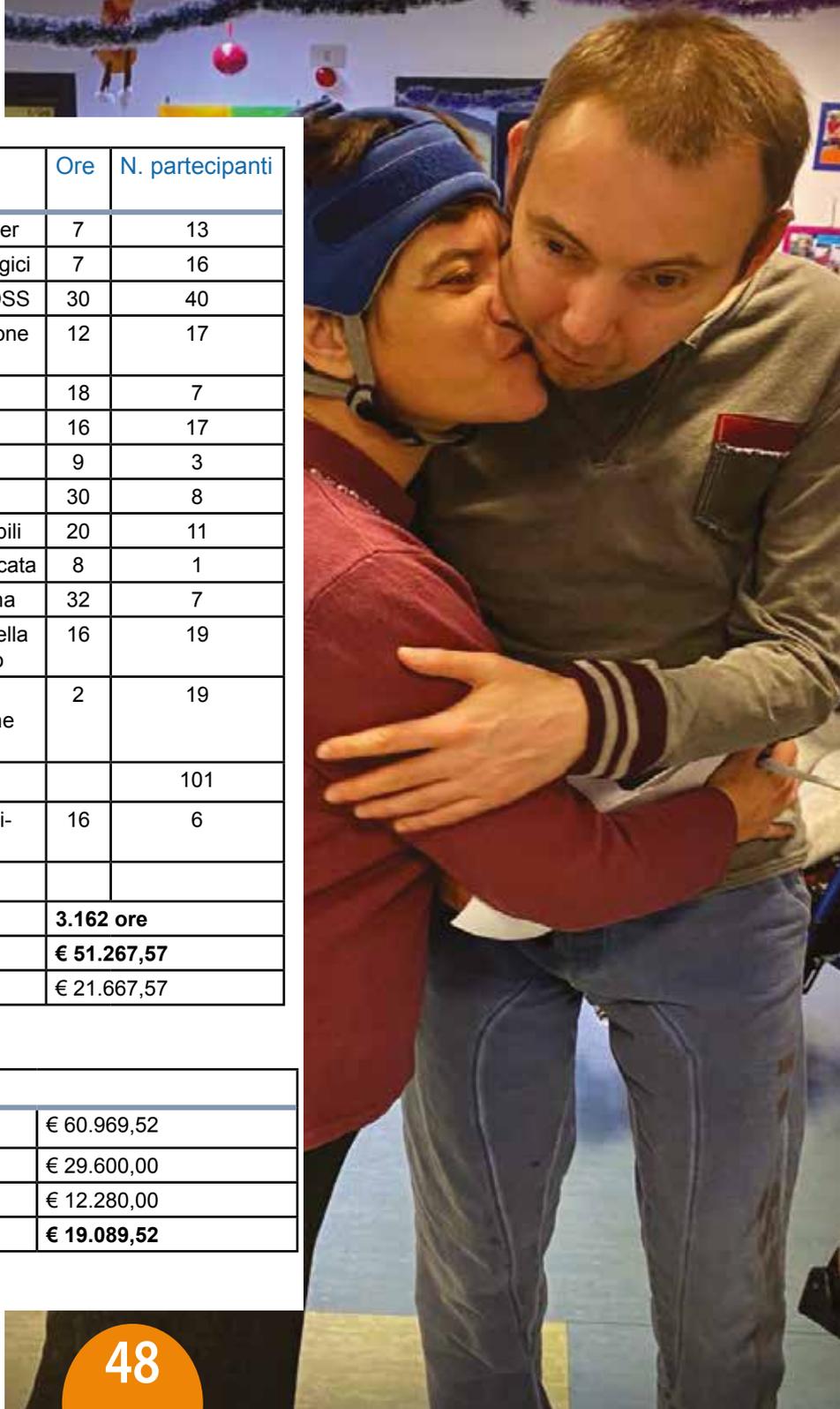
La partecipazione del personale alle iniziative di formazione valoriale è stata effettuata in modalità gratuita per i Dipendenti fuori turno e in orario di lavoro per tutti gli altri.

	FORMAZIONE VALORIALE	Ore	N. partecipanti
1	Il significato biblico del nome "Sit-tim"	2	50
2	Accogliere, custodire, servire la vita	2	100
3	Il significato biblico del nome "Er-mon"	2	50
Totale ore formazione valoriale		400	
Tot. costi		€ 250	
Fondo finanziamento Regione Lombardia		€ 0	
Tot. costo effettivo		€ 250	

	FORMAZIONE OBBLIGATORIA	Ore	N. partecipanti
1	Formazione generale + specifica 81/08	10	16
2	Formazione antincendio rischio alto (Base + Aggiornamento)	16	25
3	Formazione Primo soccorso	12	10
4	Aggiornamento RLS	8	1
5	Formazione 231	0,5	70
Totale ore		723 ore	
Tot. costi		€ 9.451,95	
Costo effettivo		€ 2.828,05	

	FORMAZIONE PROFESSIONALE	Ore	N. partecipanti
1	Follow Up - Percorso Relazione con i caregiver	7	13
2	Formazione Bilancio Sociale - Obiettivi strategici	7	16
3	Formazione Stimolazione basale II livello + OSS	30	40
4	Formazione sul campo Bet Oron + Supervisione psicologica d'equipe	12	17
5	Supervisione psicologica d'equipe - Sichem	18	7
6	Supervisione psicologica d'equipe - Sittim	16	17
7	Intervento formativo CDI Gerico	9	3
8	Supervisione di casi clinici Susa	30	8
9	Supporto manageriale al gruppo di responsabili	20	11
10	Coaching individuale Coordinatrice neoincaricata	8	1
11	Stimolare la funzionalità della persona anziana	32	7
12	L'umanizzazione delle cure e l'assessment della persona adulta con disturbi del neurosviluppo	16	19
13	Comunicazione, tecniche di relazione con gli utenti e i caregiver anche rispetto alla gestione dei conflitti	2	19
14	Accreditamento Formazione sul campo		101
15	Formazione Consiglio di Amministrazione - Direttore	16	6
16	Partecipazione a corsi esterni		
Totale ore		3.162 ore	
Tot. costi		€ 51.267,57	
Costo effettivo		€ 21.667,57	

TOTALE COSTI FORMAZIONE	
Totale costi	€ 60.969,52
Finanziamento Regione Lombardia	€ 29.600,00
Finanziamento Fondimpresa	€ 12.280,00
Costo effettivo	€ 19.089,52



CONTRATTI DI LAVORO APPLICATI AI LAVORATORI

A testimonianza dell'attenzione della Fondazione nel supportare il Personale alla ricerca del giusto equilibrio tra impegno lavorativo e vita privata (work life balance), per scelta volontaria di ciascuno, circa il 39% dei dipendenti è occupato con contratto part-time.

In determinati servizi, soprattutto dove è prevista la residenzialità -e quindi una presenza h 24 degli operatori professionali- non è sempre agevole conciliare part-time ed erogazione di un'adeguata assistenza agli utenti. Tuttavia, come Fondazione cerchiamo sempre di pervenire alla migliore soluzione in cui sicurezza e salute degli Ospiti e dei Lavoratori vengano il più possibile garantite.

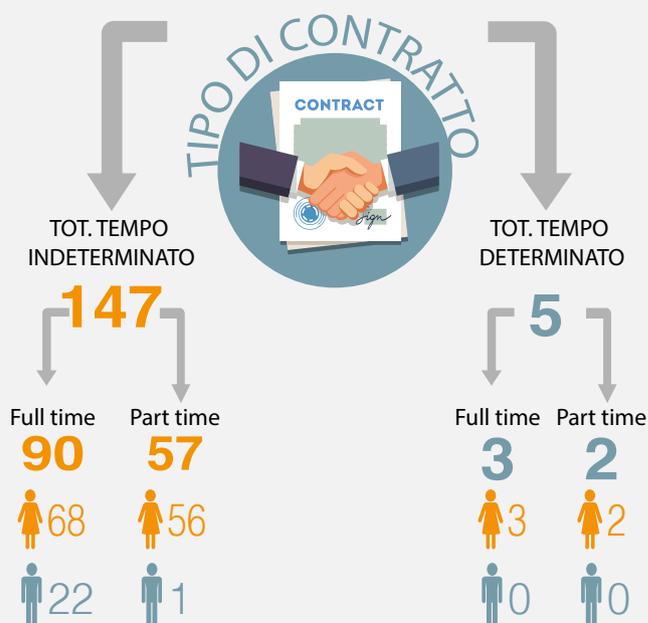
TIPOLOGIE CONTRATTUALI E FLESSIBILITÀ

Al lavoro svolto dal personale dipendente si affianca e si integra al contributo di professionisti con contratto di lavoro libero-professionale, in virtù delle specifiche competenze di cui sono portatori, anche nell'ambito dell'assistenza alla persona.

In molti casi, si tratta di un rapporto ormai consolidato, qual è la partnership ventennale con lo Studio Infermieristico Cometti Noris & Associati per la RSD, o come lo sono altri singoli professionisti che prestano alla Fondazione una consulenza psico-pedagogica, psichiatrica, organizzativa, fiscale e amministrativa.

Viene spesso da questi collaboratori esterni lo stimolo a sviluppare idee innovative e a realizzare nuove progettualità istituzionali; così come ad impostare con maggior efficienza tecnica, modalità di lavoro assistenziale ed amministrativo.

PERSONALE DIPENDENTE



PERSONALE CON CONTRATTO DI LIBERA PROFESSIONE

N°	SPECIALIZZAZIONE	UNITÀ D'OFFERTA
1	Medico - Responsabile Sanitario	RSD
2	Medico di struttura	RSD - CDI
1	Medico Fisiatra e Ortopedico	RSD
1	Medico Competente ex D.Lgs. 81/08 e Risk Manager aziendale	Tutte le UdO
2	Psicologa	CAA - Altre UdO
1	Neuropsicologa	CAA
1	Neuropsichiatra (Misura B1 Autismo)	CAA
3	Fisioterapista	CDI - CSS Siloe/Hebron/ Sin Casa Albergo Refidim

COLLABORAZIONI

AZIENDE/ENTI/SOCIETÀ	TIPO DI COLLABORAZIONE	UNITÀ D'OFFERTA
Studio Cometti & Associati	Servizio Infermieristico Diurno, notturno e festivo	RSD
Fondazione Colturi Villa dei Pini - Onlus	Servizio di Guardia Medica festiva e notturna	RSD
Fondazione di Sospiro Onlus	Consulenza psichiatrica	RSD
Fondazione di Sospiro Onlus	Consulenza psicopedagogica e psicoterapeutica	RSD
Genesi Ristorazione S.r.l.	Servizio di Ristorazione aziendale	RSD
S.M.A.O. S.r.l.	Servizi di medicina del Lavoro	Tutte le UdO
Studio M.M. Sicurezza	RSPP e Consulenza sulla Sicurezza	Tutte le UdO
CONAST	Responsabile Trattamento Dati	Tutte le UdO
Valverde Net S.r.l.	Consulenza Rete Informatica Amministrazione di Sistema	Tutte le UdO
Serena Soc. Coop. Onlus	Educatore professionale e domiciliare	CDI + Misura B1/ socios.
Valverde	Servizio informatico	Tutte le UdO
ASSOCOOP	Consulenza legale	Tutte le UdO
Servizi Contabili di Mondella Anna & C. S.A.S.	Tenuta contabilità ordinaria	Amministrazione
Studio Panni-Vivenzi	Consulenza Fiscale	Amministrazione

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica, emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo:

	TIPOLOGIA COMPENSO	TOTALE ANNUO LORDO
Membri CdA	Cariche gratuite	
Organi di controllo-collegio sindacale	Cariche gratuite	
Società di revisione	Compenso	€ 3.000,00

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'Ente

Con riferimento al punto in esame, in relazione a quanto richiesto dall'Art. 16 del D.Lgs 117/2017, si segnala che la differenza retributiva massima tra le posizioni di lavoro dipendente presso la Fondazione risulta compresa nei parametri richiesti dalla normativa vigente. Per completezza d'informazione, si precisa che la differenza retributiva massima tra le posizioni di lavoro dipendente presso la Fondazione risulta essere pari al 54%. Il CCNL applicato ai lavoratori è CCNL UNEBA, a cui si aggiunge il contratto Integrativo Regionale di 2° livello. A livello aziendale è inoltre prevista l'erogazione di importi a titolo di "superminimo", al raggiungimento di determinati parametri obiettivi.



CAP. 5
OBIETTIVI
E ATTIVITÀ

DIMENSIONI DI VALORE
E OBIETTIVI DI IMPATTO

FONDAZIONE
MIAMRÉ
onlus

INDIRIZZI STRATEGICI DEL CDA VERIFICA E AGGIORNAMENTO

Gli indirizzi strategici della Fondazione Mamré sono traguardi di medio-lungo periodo, i cui contenuti sono in coerenza con la missione. Sono espressi attraverso una descrizione sintetica e corredati da indicatori che ne garantiscono la misurabilità. La prima stesura degli stessi è stata effettuata nel 2021; ogni anno vengono verificati e aggiornati, avendo alcuni di essi valenza pluriennale.

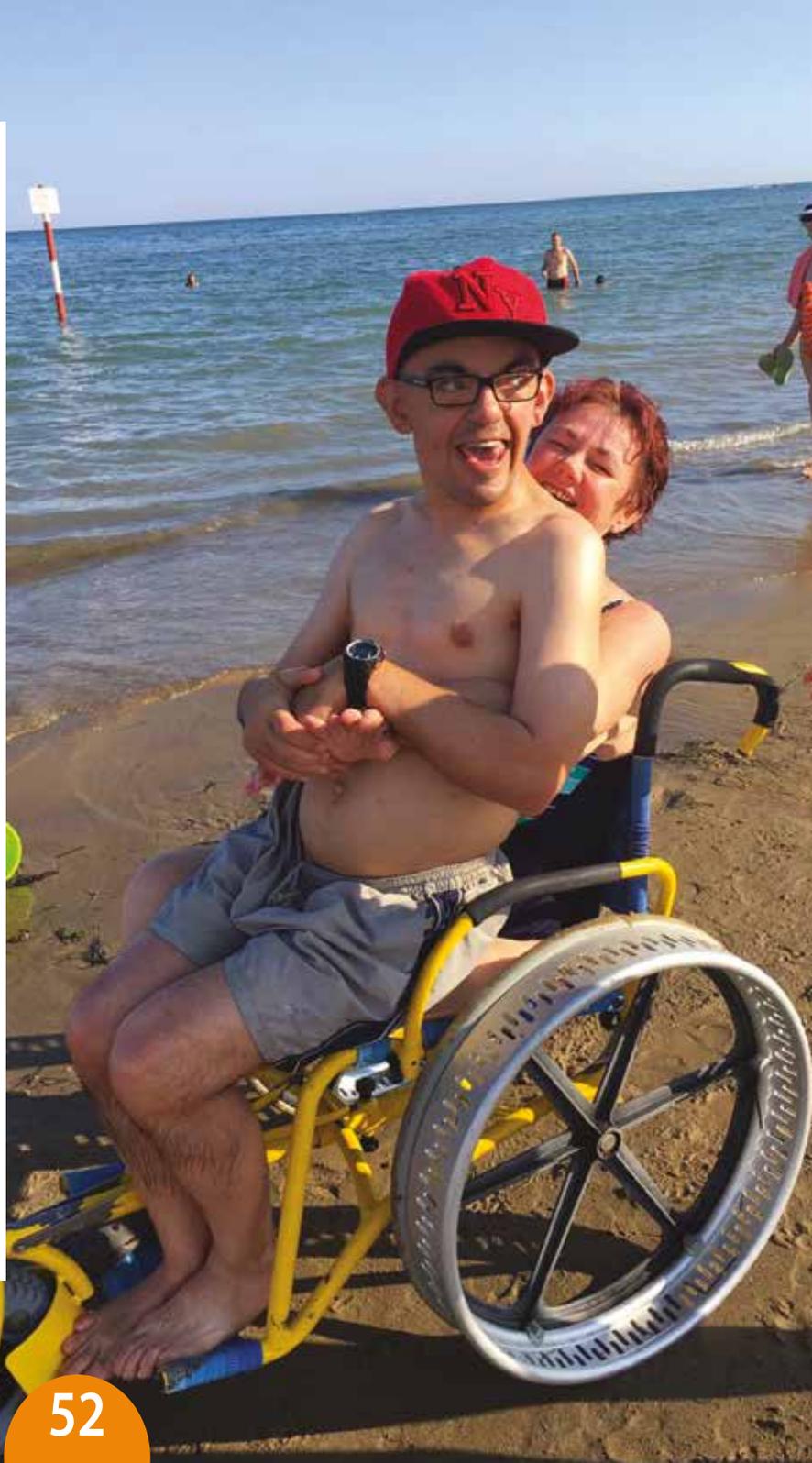
VERIFICA OBIETTIVI INCREMENTALI DEL CDA ANNO 2022

E OBIETTIVI 2023

A seguire sono riportati gli obiettivi incrementali, del CDA che mirano a mantenere il livello di qualità attuale dei servizi o a potenziarne la qualità. L'indirizzo fondamentale che intendiamo perseguire nel medio-lungo termine e che delinea l'identità stessa dell'organizzazione riguarda la sostenibilità totale che si articola in 4 aree: sostenibilità sociale, sostenibilità relazionale, sostenibilità economica e Sostenibilità carismatica.

VERIFICA OBIETTIVI 2022 UDO E NUOVI OBIETTIVI ANNO 2023

Discendono dai primi, attualizzati in ogni singola area di intervento.



1. INDIRIZZI STRATEGICI DEL CDA - VERIFICA E AGGIORNAMENTO

AREA PRIORITARIA	OBIETTIVO	ATTIVITA'	INDICATORE	TEMPI	VERIFICA ANNO 2022	OBIETTIVI 2023
1- Transizione energetica	Avvio del processo di valutazione per una transizione energetica delle strutture	Sostituzione, previa valutazione della fattibilità, delle attuali fonti di energia con fonti energetiche rinnovabili	Numero di strutture che utilizzano energia pulita	Quinquennale	Dichiarazione d'impegno a aderire come produttore e consumatore (RSD) e come consumatore (CSS Sin) al progetto sulla comunità energetica rinnovabile del comune di Villa Carcina, Edilizia green per nuova sede della CSS Sin: implementazione di fonti rinnovabili (fotovoltaico) e recupero acqua piovana per l'irrigazione del verde	Prosecuzione del processo di valutazione per una transizione energetica delle strutture
2-Continuità gestionale	Avvio del processo del passaggio generazionale di ruoli e funzioni	Individuazione, selezione e formazione della generazione emergente	Numero degli operatori con assegnazione di funzioni di responsabilità	Quinquennale	Percorso formativo di crescita nel ruolo proposto ai responsabili delle UDO	
Riformulato in "Riscambio generazionale"	Prosecuzione del processo del passaggio generazionale di ruoli e funzioni	Eventi formativi organizzati per il personale educativo neoassunto avvio del processo di assegnazione di incarichi all'interno dell'equipe	Numero degli operatori con assegnazione di funzioni di responsabilità	Quinquennale		Riformulazione obiettivo
3. Assetto organizzativo	Migliorare l'assetto organizzativo per affrontare la crescente complessità gestionale della Fondazione	Inserimento di un Direttore Graduale assunzione di responsabilità da parte del Direttore	Contratto Aggiornamento organigramma	Quinquennale Annuale	Obiettivo raggiunto: Avviato il processo con l'inserimento a settembre 2022 della nuova figura	Aggiornamento obiettivo
4- Erogazione dei servizi	Diversificazione dei servizi per disabili in relazione ai variegati bisogni che non trovano ancora una risposta	Avvio dello studio di un progetto innovativo per rispondere ai nuovi bisogni Realizzazione del nuovo servizio entro fine anno	Progetto del nuovo servizio	Quinquennale	Obiettivo raggiunto Avvio della co-Progettazione con "Civitas"	Obiettivo raggiunto Aggiornamento obiettivo
	Ampliamento dell'offerta nel settore minori (nuovo obiettivo)	Valutazione di una possibile risposta ai bisogni emergenti compatibilmente con reperimento del personale educativo risorse economiche	Progetto del nuovo servizio.	Quinquennale	(Si segnala l'apertura dell'Alloggio protetto "Madian 4" per madre e minori disabili in risposta ad un bisogno emergente).	Nuovo obiettivo

2- VERIFICA OBIETTIVI INCREMENTALI DEL CDA ANNO 2022 E OBIETTIVI 2023

AREA PRIORITARIA	OBIETTIVO	ATTIVITA'	INDICATORE	TEMPI	VERIFICA 2022	OBIETTIVI 2023
1. sostenibilità sociale	1.1 Armonizzare la tutela della sicurezza con l'attenzione all'inclusione sociale per una miglior qualità di vita degli ospiti.	Trattare la tematica con i responsabili dando valore all'obiettivo	Verbale incontro con responsabili	Anno corrente	raggiunto	Conferma obiet.
	2. Promuovere una sensibilità diffusa negli operatori rispetto all'ecologia integrale	<p>Offrire a tutti i livelli dell'organizzazione opportunità di conoscenza per incentivare l'adozione di comportamenti volti al riciclo, alla salvaguardia ambientale, al consumo sostenibile e sobrio (Ridurre, Riutilizzare, Riparare, Riciclare, Rallentare)</p> <p>Usufruire delle eccedenze alimentari dei supermercati</p> <p>Porre maggior attenzione al recupero e re-distribuzione delle eccedenze di oggetti, vestiti, utensili, mobili e arredi usati</p>	<p>Incontro/i formativo</p> <p>Documento di trasporto</p> <p>Accessi delle UdO al mercatino dell'usato Magnolia</p>	<p>Anno corrente</p> <p>Pluriennale</p> <p>Pluriennale</p>	<p>raggiunto</p> <p>raggiunto</p> <p>raggiunto</p>	<p>Conferma obiet.</p> <p>Conferma obiet.</p> <p>Conferma obiet.</p> <p>Conferma obiet.</p>
		<p>Diffusione nelle UdO dell'opuscolo "Buone pratiche"</p> <p>Servirsi dei prodotti dei mercatini dell'usato</p> <p>Conoscenza e valorizzazione delle opportunità offerte dal Progetto "Maggazzino" per la diffusione della cultura della "share economy"</p>	<p>Modifica dei comportamenti negli operatori</p> <p>Accessi al mercatino della Fondazione "Magnolia" ed altri similari</p> <p>Accessi sulla piattaforma</p>	<p>Pluriennale</p> <p>Pluriennale</p> <p>Pluriennale</p>		<p>Nuovo obiet.</p> <p>Nuovo obiet.</p> <p>Nuovo obiet.</p>
	1.3 Potenziare i rapporti con i servizi alla persona similari per tipologia d'utenza	Valutare l'adesione al Contratto di rete	Verbale CDA 15-12-2022 Adesione al contratto di rete	Anno corrente	raggiunto	
	1.3 Partecipazione anche Istituzionale al Contratto di rete "Connessioni"	Partecipazione istituzionale del Direttore	Partecipazione del Direttore	Pluriennale		Aggiornamento obiet.

AREA PRIORITARIA	OBIETTIVO	ATTIVITA'	INDICATORE	VERIFICA ANNO 2022	OBIETTIVI 2023
2. sostenibilità relazionale	2.1 Valorizzare le risorse umane	Welfare aziendale (benefit volti alla tutela della salute e al sostegno economico) adeguamento salariale extra-contrattuale fra il personale addetto all'assistenza di tutte le UdO	Lettere di comunicazione da parte del responsabile del personale delibera CdA	Obiettivo Raggiunto	
	2.2. Rispetto per la dignità della persona	Approfondire il Codice etico della Fondazione in tutte le UdO durante un incontro di equipe	Verbali	Obiettivo non pertinente	
		Approfondire in equipe i valori guida di Mamré presentati nella omonima sezione del sito della Fondazione Approfondire valori universali diffusi dal CDA	Verbale Incontro		Aggiornamento obiettivo
3. sostenibilità economico-finanziaria	3.1 Trasparenza gestionale	Condividere con i responsabili i risultati del bilancio di esercizio delle rispettive UdO per una promozione costante della crescita in corresponsabilità del gruppo	Verbale Incontro	Obiettivo raggiunto	Conferma obiettivo
	3.2 Conciliare oculatezza amministrativa e apertura alla Provvidenza	Garantire equilibrio economico di ogni UdO e tendere ad un avanzo d'esercizio finalizzato ad affrontare, unitamente al sostegno della Provvidenza, interventi straordinari che nel tempo si rendano necessari	Bilancio di esercizio	Non raggiunto per imprevisti rincari energetici	Revisione obiettivo (vedi punto 3.2)
	3.3 Cura e manutenzione patrimonio immobiliare	Valutare la necessità di eventuali manutenzioni straordinarie sugli immobili della Fondazione nell'ottica del risparmio energetico	Verbale Cda	Obiettivo raggiunto	Conferma obiettivo

AREA PRIORITARIA	OBIETTIVO	ATTIVITA'	INDICATORE	TEMPI	VERIFICA ANNO 2022	OBIETTIVI 2023
3. sostenibilità economico-finanziaria	3.2 Oculatezza amministrativa	Monitoraggio periodico della situazione economica	Prospetto almeno semestrale	Annuale	Obiettivo Raggiunto	Conferma obiettivo
		Puntare all'equilibrio economico di ogni UdO monitorandone periodicamente il budget	Bilancio previsionale	Annuale	Obiettivo Raggiunto	Conferma obiettivo
		Valutare la fattibilità della sostituzione del tetto con guaina di coibentazione delle CSS Siloe e Hebron	Delibera CDA	Pluriennale		Nuovo obiettivo
4. sostenibilità carismatica	4.1 Conoscenza diffusa della missione e dei principi valoriali di Mamré	Evento annuale (convegno, giornata studio...) e almeno due incontri annuali	Realizzazione eventi 24-03-2022: Convegno 9-03-22; 22-12-22: incontri di formazione carismatica	Cadenza annuale	Obiettivo Raggiunto	Conferma obiettivo
		Giornata studio su don Piero	Calendarizzazione evento il 13 ottobre	Annuale		Nuovo obiettivo
		Approfondire i valori e diffondere la missione della UdO	Colloquio di lavoro	Alla nuova assunzione	Obiettivo raggiunto	Conferma obiettivo
	4.2 Restare aperti all'azione della Provvidenza	Comunicazione dei progetti in corso per stimolare la solidarietà	Ringraziamenti ai donatori	Pluriennale		Nuovo obiettivo
		Realizzazione dell'Archivio don Pierino Ferrari Aprire all'esterno l'accesso all'archivio	Conclusa prima fase- Iniziata seconda fase	Pluriennale		Obiettivo aggiornato
4.3 Favorire lo sviluppo nel tempo del carisma		Completamento 2° fase dell'attività in corso dell'Archivio don Pierino Ferrari	Pluriennale	Obiettivo Raggiunto		
	4.4 Consolidamento e crescita nel tempo del livello di qualità dei servizi offerti	Condividere gli obiettivi strategici con tutti gli operatori a tutti i livelli, riconoscendone il ruolo attivo e collaborativo	Verbale dell'incontro	Pluriennale	Obiettivo Raggiunto	



3- VERIFICA OBIETTIVI UDO E NUOVI OBIETTIVI ANNO 2023

AREA DISABILI – CSS

Obiettivi	strumenti	indicatori	risultati attesi/impatti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
<i>Garantire le relazioni con i familiari</i>	Rientri in famiglia visite dei parenti videochiamate (in caso di lockdown)	Il 90% degli ospiti effettua rientri in famiglia e/o visite dei parenti presso la struttura	Mantenere le relazioni significative	Obiettivo raggiunto per gli ospiti che hanno famiglia o parenti	Riformulazione obiettivo
<i>Mantenere e valorizzare i legami familiari positivi, dove presenti</i>	Gli ospiti ricevono visite / effettuano rientri a casa / ricevono telefonate da parte dei famigliari, dove presenti	Almeno il 90% degli ospiti ha rapporti con la propria famiglia (visite/rientri/ telefonate)	Favorire e valorizzare i rapporti con la famiglia di origine o affidataria		
<i>Garantire la socialità degli ospiti</i>	Uscita sul territorio	Il 60% degli ospiti effettua almeno un'uscita settimanale	Soddisfare il bisogno di socialità		Nuovo obiettivo
<i>Cura degli ospiti</i>	Mantenere una corretta prevenzione sanitaria	Visita dal MMG e esami diagnostici in base alla prescrizione almeno annuale per ogni ospite	Come corretta prevenzione sanitaria, ogni ospite effettua almeno una visita dal MMG e esami diagnostici in base alla prescrizione annuali	Obiettivo raggiunto	Obiettivo di mantenimento
<i>Turnover personale</i>	Dimissioni volontarie (escluse le assunzioni a tempo determinato e le maternità e quiescenza)	Più di una dimissione volontaria in ogni servizio	L'equipe si mantiene stabile, con massimo una dimissione volontaria per servizio	Obiettivo raggiunto	Obiettivo di mantenimento
<i>Buoni rapporti con le famiglie</i>	Customer satisfaction per le famiglie Reclami scritti specifici	La customer satisfaction delle famiglie evidenzia un grado di soddisfazione medio generale \geq dell'80% zero reclami scritti	Favorire una soddisfazione media da parte delle famiglie elevata Nell'anno non sono pervenuti reclami scritti	Obiettivo raggiunto	Obiettivo di mantenimento
<i>Apertura al volontariato</i>	Consolidare i rapporti con i volontari in essere, fare attività promozionale del volontariato all'interno della CSS	Media settimanale della presenza di almeno 1 volontario	I volontari sono presenti in CSS nella misura minima di un volontario a settimana	Obiettivo raggiunto	Obiettivo di mantenimento

Obiettivi	strumenti	indicatori	risultati attesi/impatti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
Benessere degli operatori	Item della customer sulla soddisfazione lavorativa	La customer s. degli operatori evidenzia soddisfazione medio generale \geq dell'80%	Favorire una soddisfazione media da parte degli operatori elevata	Obiettivo raggiunto	Obiett. di mantenimento
Sostenibilità sociale e ambientale	Adozione di buone prassi per una migliore sostenibilità sociale e ambientale	Almeno due verbali di incontri "gruppo di lavoro" per la definizione di linee guida per una migliore sostenibilità sociale e ambientale	Linee guida per una migliore sostenibilità sociale e ambientale	Obiettivo raggiunto	
<i>Buone pratiche per una maggiore sobrietà e sostenibilità ambientale</i>	Manuale delle buone pratiche elaborato da Fondazione Mamrè onlus	Almeno 3 buone pratiche, tra quelle più critiche, sono state attuate	Maggiore coscienza e consapevolezza eco sostenibile		Nuovo obiet.
<i>Evitare gli sprechi</i>	Evitare gli sprechi di alimenti programmazione degli acquisti, corretta gestione della dispensa, programmazione dei pasti	Non sono presenti alimenti scaduti,	Coscienza critica sul consumo di cibo evitando gli sprechi		Nuovo obiet.
<i>Sostenibilità economica</i>	Nel bilancio consuntivo almeno 2 voci di spesa non hanno incrementi oltre il dato dell'inflazione	Monitoraggio e controllo delle spese	Corretta valutazione dell'impatto economico, perseguimento dell'equilibrio di bilancio		Nuovo obiet.
<i>Confronto con altre realtà bresciane della disabilità</i>	Partecipazione alla Rete Bresciana dei CDD/CSS	Almeno 1 operatore fra le 6 CSS partecipi alle iniziative della rete	Confronto e condivisione di buone pratiche.		Nuovo obiet.
<i>Approfondire i valori fondamentali della Fondazione Mamrè onlus</i>	Condivisione in equipe dei valori fondamentali della Fondazione. Fonti: mail e info dalla Presidente, sito, eventi	Almeno due verbali d'equipe all'anno dove vengono approfonditi i valori di Mamrè	Radicalamento nei valori e sguardo al futuro		Nuovo obiet.
<i>Valorizzazione del carisma del fondatore</i>	Trasmissione del carisma originale del fondatore	Almeno due operatori per ogni UDO partecipano agli incontri valoriali di Pasqua e Natale	Trasmissione e valorizzazione del carisma del fondatore		Nuovo obiet.

MODIFICA DEL METODO DI VERIFICA OBIETTIVI UDO CSS ANNO 2023:

Durante la verifica degli obiettivi 2022 con i Responsabili delle UdO e dei Servizi è emersa la necessità di utilizzare un metodo di valutazione oggettivo e condiviso. Si è pertanto concordato che la verifica degli Obiettivi 2023 si svolgerà utilizzando la scala ordinale, con rating da 0 a 3, dove 0 = mai, 1= talvolta, 2= frequentemente, 3= sempre o quasi sempre. La verifica degli esiti conterà in una rilevazione quantitativa svolta in una settimana campione.

AREA DISABILI – RSD

Obiettivi	strumenti	indicatori	risultati attesi/impatti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
<i>Garantire le relazioni con i famigliari</i>	Rientri in famiglia visite dei parenti videochiamate (in caso di lockdown)	Il 90% degli ospiti effettua rientri in famiglia e/o visite dei parenti presso la struttura	Mantenere le relazioni significative	2 progresso (per 8 ospiti le visite sono nulle o sporadiche)	Revisione obiettivo
<i>Garantire le relazioni con i famigliari ove presenti</i>	Rientri in famiglia visite dei parenti	Il 75% degli ospiti effettua rientri in famiglia e/o visite dei parenti presso la struttura	Mantenere le relazioni significative		
<i>Garantire la socialità degli ospiti</i>	Uscita sul territorio (escluso mesi di chiusura per lockdown)	Il 60% degli ospiti effettua almeno un'uscita settimanale	Coniugare attenzione alla sicurezza degli ospiti e bisogno di socialità	3 raggiunto (11 ospiti a Sittim, 9 a Betoron, 7 a Ermon)	Conferma obiettivo
<i>Qualità del servizio offerto</i>	Questionari di soddisfazione famigliari	Esito dei questionari con media superiore a 4 (1=per nulla soddisfatto 2= poco soddisfatto 3= soddisfatto solo in parte 4= soddisfatto 5= molto soddisfatto)	Mantenere la qualità del servizio	3 raggiunto (media 4,6)	Conferma obiettivo
<i>Miglioramento dell'assistenza degli ospiti</i>	Aumento ore settimanali del personale sanitario	Incremento delle ore fisioterapista da 35 a 41	Miglioramento o contenimento dell'involuzione degli aspetti sanitari	0 non raggiunto	Obiettivo non riproposto
	Contenimento del turnover del personale	Dimissioni volontarie (escluse le assunzioni a tempo determinato e le maternità) sotto il 10%	Maggior continuità degli operatori nell'assistenza all'ospite	3 raggiunto (4 operatori su 85)	Conferma obiettivo
<i>Sostegno agli operatori addetti all'assistenza</i>	Garantire valutazione e autovalutazione al 100% operatori addetti all'assistenza.	Media delle valutazioni \geq del 87%;	Percezione da parte degli operatori di un'attenzione e cura per il loro benessere lavorativo	3 raggiunto (88,9% media)	Revisione indicatore: Media delle valutazioni \geq del 85%;
	Garantire la formazione per operatore addetto all'assistenza	\geq di 25 ore/annue.	Percezione di un agito competente da parte degli operatori	1 progresso (12,3 ore per operatore)	Conferma obiettivo



Obiettivi	strumenti	indicatori	risultati attesi/impatti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
<i>Buone pratiche per una maggiore sobrietà e sostenibilità ambientale</i>	Manuale delle buone pratiche elaborato da Fondazione Mamrè onlus. Lavoro d'equipe.	Almeno 3 buone pratiche, tra quelle più critiche, sono state attuate	Maggiore coscienza e consapevolezza eco sostenibile		Nuovo obiettivo
<i>Approfondire i valori fondamentali della Fondazione Mamrè onlus</i>	Condivisione in equipe dei valori fondamentali della Fondazione. Fonti: mail e info dalla Presidente, sito, eventi	Almeno due verbali d'equipe all'anno dove vengono approfonditi i valori di Mamrè	Radicamento nei valori e sguardo al futuro		Nuovo obiettivo

AREA AMMINISTRATIVA

Obiettivi	strumenti	indicatori	risultati attesi/impatti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
<i>Migliorare le prestazioni della rete internet nell'area Franciacorta</i>	Verificare dal gestore attuale ed eventualmente da altri player i motivi delle ricorrenti criticità e disservizi della connessione	Velocizzazione della connessione e assenza di interruzioni del servizio	Miglioramento della qualità del lavoro degli operatori connessi in rete	Obiettivo non raggiunto	Riproposta obiettivo



Obiettivi	strumenti	indicatori	risultati attesi/im-patti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
Il livello di soddisfazione delle famiglie degli utenti afferenti al Servizio, misurato attraverso uno strumento di valutazione validato, è almeno buono	A novembre di ogni anno, somministrazione alla famiglie della scala "Orbetello Satisfaction Scale for child and adolescent mental health services"	Punteggi conseguiti in tutte le dimensioni considerate dalla scala	Il livello di soddisfazione negli ultimi tre punteggi dell'Orbetello è almeno buono per l'intero campione considerato	Obiettivo raggiunto	Conferma obiettivo
Garantire formazione e aggiornamento in linea con le indicazioni evidence based sull'argomento e in particolare quelle afferenti ad "ISAAC (Società internazionale di Comunicazione Aumentativa Alternativa di cui esiste anche un chapter italiano)	Partecipazione ad eventi formativi evidence-based sulla comunicazione	N° eventi formativi CAA evidence based a cui ogni operatore partecipa all'anno	Ogni operatore della CAA partecipa ad almeno una formazione CAA all'anno	Obiettivo raggiunto	Conferma obiettivo
Monitorare il livello di stress e di burn-out degli operatori	A maggio di ogni anno, somministrazione della scala "La soddisfazione degli operatori"	Punteggi conseguiti in tutte le dimensioni considerate dalla scala	Presenza di punteggio nella norma in almeno tre dei fattori considerati per tutte le operatrici	obiettivo non raggiunto (i punteggi nella norma per tutte le operatrici sono due)	Riproposta obiettivo
Ogni anno, erogare tutte le prestazioni riconosciute dal budget di regione Lombardia	Attività diretta estensiva col minore ed indiretta coi partners comunicativi per il perseguimento degli obiettivi condivisi nel progetto	N° prestazioni erogate	Vedasi obiettivo	Obiettivo raggiunto	Conferma obiettivo
Buone pratiche per una maggiore sobrietà e sostenibilità ambientale	Manuale delle buone pratiche elaborato da Fondazione Mamrè onlus.	Favorire la raccolta differenziata da parte degli utenti e delle loro famiglie afferenti al servizio	Cestini per la raccolta differenziata accessibili all'utenza in sala d'attesa		Nuovo obiettivo

AREA ANZIANI

Obiettivi	strumenti	indicatori	risultati attesi/ impatti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
Regolarità apertura (solo per CDI)	Planning annuale	> del 95% tra il n. di giorni di apertura programmati e quelli effettuati	Coerenza tra il n. di giorni di apertura programmati e quelli effettuati	Obiettivo raggiunto	Obiettivo di mantenimento
Progetti Ospiti	Progetto personale aggiornato ogni 6 mesi	Documentazione ospite	Il progetto aggiornato asseconda il mutare dei bisogni dell'ospite con maggiore tempestività	Obiettivo raggiunto	Obiettivo di mantenimento
Mantenere un buon livello di soddisfazione del servizio da parte dell'ospite, caregiver e famiglie	Introduzione di uno strumento di valutazione validato	Almeno il 55% dei risultati si attesta su almeno buono	Clima di reciproca fiducia e collaborazione	Obiettivo raggiunto	Revisione indicatore almeno il 65% si attesta sul buono
	Organizzazione di 2 incontri annuali	Realizzazione degli incontri			Obiettivo di mantenimento
Monitoraggio del bilancio economico (entrate-uscite)	Analisi con CDA del bilancio relativo al centro di costo	Verbale di verifica	Individuare azioni correttive per un miglioramento del risultato del bilancio d'esercizio	Parzialmente raggiunto (non formalizzato con verbale di verifica)	Obiettivo incrementale: verbale di verifica sulle azioni svolte
Cura degli operatori addetti all'assistenza	Organizzazione di due eventi formativi durante l'anno oltre la formazione obbligatoria	Attestato di formazione dei corsi frequentati	Percezione da parte degli operatori di un'attenzione e cura per il loro benessere lavorativo	Obiettivo raggiunto	Revisione indicatore: livello di soddisfazione > del 60%
	Somministrazione di questionario di soddisfazione	Livello di soddisfazione maggiore del 55%			
Realizzazione di messa in sicurezza dello spazio esterno dedicato agli ospiti del CDI	Progetto da geometra	Aumento degli spazi usufruibili degli ospiti in sicurezza (>40 mq)	Controllo dello spazio esterno e aumento di attività all'aperto		Nuovo obiettivo



AREA MINORI

Obiettivi	strumenti	risultati attesi/impatti	Verifica 2022	Obiettivi 2023
Monitorare e diminuire gli episodi di aggressività fisica all'interno della struttura per gli ospiti	Laboratori, visione di film, circle time che consentano di aumentare il senso di appartenenza all'esperienza	Miglioramento del clima relazionale	Obiettivo raggiunto	Mantenimento obiettivo
Raggiungere la promozione per tutti gli ospiti	Percorsi di sostegno e recupero personalizzati	Aumento dell'autostima degli ospiti	Obiettivo parzialmente raggiunto con una bocciatura	Riproposta obiettivo
Migliorare la qualità della documentazione di presentazione del minore	Studio e creazione di una scheda di presentazione del minore per il Servizio inviante in occasione del primo contatto	Presentazione del minore con le informazioni e i dati del possibile che facilitino l'analisi per un eventuale inserimento	Obiettivo raggiunto	Mantenimento obiettivo
Qualificazione della struttura	Rifacimento dei bagni degli ospiti	Miglioramento della qualità di vita risparmio energetico sostenibilità ambientale	Obiettivo non raggiunto	Riproposta obiettivo
	Rifacimento del giardino	Apprezzamento della bellezza e della cura dell'ambiente	Obiettivo parzialmente raggiunto	Completamento obiettivo
	Rifacimento locale caldaia	Risparmio energetico sostenibilità ambientale		Nuovo obiettivo
Integrare la Comunità col territorio facendole assumere un ruolo attivo attraverso la propria specificità pedagogica	Ideazione e realizzazione di eventi, incontri, momenti di riflessione che vedano il coinvolgimento del territorio	Incentivare momenti di partecipazione e condivisione nel territorio. Miglioramento del clima relazionale interno, aumento delle collaborazioni, essere riconosciuti come realtà attiva e di promozione del benessere.		Nuovo obiettivo
Rendere i ragazzi protagonisti positivi nella realizzazione di attività di apertura al territorio	Ideazione e realizzazione di eventi, incontri, momenti di riflessione che vedano il coinvolgimento del territorio attraverso un ruolo attivo degli ospiti della struttura	Sensibilizzazione degli ospiti all'apertura e alla gratuità, valorizzare e riconoscere inclinazioni e attitudini positive dei ragazzi.		Nuovo obiettivo
Migliorare la qualità della documentazione: questionari di valutazione	Studio e creazione di due schede di valutazione del servizio erogato da somministrare agli ospiti e agli esercenti la responsabilità o la tutela	Raggiungimento di maggior consapevolezza rispetto all'operato e acquisizione di indicatori di miglioramento		Nuovo obiettivo

CAP. 6
SITUAZIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA



FONDAZIONE
MAMMARÉ
onlus

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Il Bilancio di esercizio 2022 della Fondazione Mamré è stato approvato il 28 aprile 2023. Esso è stato redatto secondo le previsioni dell'art. 13 del D. Lgs. n.117/2017. È composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Relazione di Missione, redatti in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 05/03/2020.

Il bilancio assolve il fine di informare in merito all'attività posta in essere dall'Ente nel conseguimento della missione istituzionale, esprimendo le modalità tramite le quali ha acquisito ed impiegato risorse, e di fornire, per mezzo di valori quantitativo – monetari, una rappresentazione chiara veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria, e del risultato della gestione conseguito nell'intervallo temporale cui il bilancio si riferisce. Il bilancio è la sintesi delle istituite scritture contabili, volte alla sistematica rilevazione degli eventi che hanno interessato l'Ente e che competono all'esercizio cui esso si riferisce.

La redazione del bilancio è stata eseguita nel rispetto del generale principio di prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività della Fondazione; è stato inoltre applicato il principio della competenza economica. Lo Stato Patrimoniale e il Rendiconto Gestionale sono redatti in unità di euro e la Relazione di Missione contiene illustrazioni ai dati di bilancio in unità di euro.

Come già chiarito, la Fondazione non persegue scopo di lucro e tutto il patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità solidaristiche legate alla cura della persona.

Rispettiamo pienamente le previsioni dell'articolo 8 comma 3 del D.lgs. n. 117/2017, in particolare:

- le retribuzioni o compensi corrisposti a lavoratori subordinati o autonomi non sono superiori del 40% rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi di cui all'art. 51 del D.lgs. 15 giugno 2015, n. 81, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1, lettere b), g) o h);
- l'acquisto di beni o servizi è avvenuto per corrispettivi non superiori al loro valore normale;
- le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque sono avvenute a condizioni di mercato;
- gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, sono corrisposti nei limiti di quanto previsto dall'articolo 8 comma 3 lettera e) del D.lgs. n. 117/2017.

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 ha rilevato un risultato di esercizio pari ad - € 78.318,00 e una diminuzione del patrimonio netto per € 162.741,00. I dati di bilancio sono indicati in questo paragrafo evidenziando sia la composizione patrimoniale della Fondazione, sia i risultati economici con successiva evidenza del valore aggiunto derivante dall'attività e della sua destinazione a remunerare i diversi stakeholder. Sono riportati anche degli indici di bilancio utili ad apprezzare la solidità finanziaria della Fondazione.

PROVENIENZA RISORSE ECONOMICHE CON SEPARATA INDICAZIONE DI CONTRIBUTI PUBBLICI E PRIVATI

RICAVI E PROVENTI

	2022	2021	2020
<i>Contributi pubblici</i>	13.436,00 €	63.894,00 €	18.851,00 €
<i>Contributi privati</i>	102.357,00 €	122.438,00 €	98.515,00 €
<i>Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi</i>	4.632.570,00 €	4.532.476,00 €	4.070.311,00 €
<i>Ricavi da altri</i>	123.167,00 €	11.203,00 €	136.611,00 €
<i>Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie...)</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento</i>	1.910.445,00 €	1.860.714,00 €	1.736.952,00 €
<i>Ricavi da Privati-Imprese</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Ricavi da Privati-Non Profit</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €

PATRIMONIO

	2022	2021	2020
<i>Fondo di dotazione ente</i>	3.637.903,00 €	3.454.778,00 €	
<i>Totale riserve</i>	3.239.220,00 €	3.323.642,00 €	6.135.531,00 €
<i>Utile/perdita dell'esercizio</i>	- 78.318,00 €	183.126,00 €	24.484,00 €
<i>Totale Patrimonio netto</i>	6.798.805,00 €	6.961.546,00 €	6.156.671,00 €

CONTO ECONOMICO

	2022	2021	2020
<i>Risultato Netto di Esercizio</i>	- 78.318,00 €	183.126,00 €	24.484,00 €
<i>Eventuali ristorni a Conto Economico</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)</i>	- 78.318,00 €	183.126,00 €	27.463,00 €

VALORE DELLA PRODUZIONE

	2022	2021	2020
<i>Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)</i>	6.817.618,00 €	6.628.311,00 €	5.943.874,00 €

COSTO DEL LAVORO

	2022	2021	2020
<i>Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)</i>	4.328.326,00 €	4.099.411,00 €	4.063.400,00 €
<i>Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)</i>	433.018,00 €	436.894,00 €	370.373,00 €
<i>Peso su totale valore di produzione</i>	69%	68%	74%

CAPACITÀ DI DIVERSIFICARE I COMMITTENTI

FONTI DELLE ENTRATE 2022

	Enti pubblici	Enti privati	Totale
<i>Vendita merci</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Prestazioni di servizio e rette utenti</i>	4.632.570,00 €	1.910.445,00 €	6.543.015,00 €
<i>Lavorazione conto terzi</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Altri ricavi</i>	0,00 €	123.167,00 €	123.167,00 €
<i>Contributi e offerte</i>	13.436,00 €	102.357,00 €	115.793,00 €
<i>Grants e progettazione</i>	0,00 €	0,00 €	0,00 €
<i>Altro</i>	0,00 €	0,00	0,00

INCIDENZA PUBBLICO/PRIVATO SUL VALORE DELLA PRODUZIONE 2022

<i>Incidenza fonti pubbliche</i>	4.646.006,00 €	69 %
<i>Incidenza fonti private</i>	2.135.969,00 €	31%





CAP. 7
INFORMAZIONI
AMBIENTALI

FONDAZIONE
MIAMRÉ
onlus



TIPOLOGIE DI IMPATTO AMBIENTALE CONNESSE ALLE ATTIVITÀ SVOLTE

“Ogni aspirazione a curare e migliorare il mondo richiede di cambiare profondamente gli «stili di vita, i modelli di produzione e di consumo, le strutture consolidate di potere che oggi reggono le società»; “l’autentico sviluppo umano possiede un carattere morale e presuppone il pieno rispetto della persona umana, ma deve prestare attenzione anche al mondo naturale e «tener conto della natura di ciascun essere e della sua mutua connessione in un sistema ordinato»”; così afferma Papa Francesco nella Laudato Si’.

Facendo nostre queste affermazioni, lo scorso anno abbiamo avviato un percorso di sensibilizzazione e conseguente assunzione di responsabilità volto a modificare il quotidiano operare. Il fattivo rispetto del creato postula infatti una costante riflessione sulle modalità per noi praticabili di miglioramento del nostro impatto sull’ambiente e di scelte conseguenti e compatibili con la sostenibilità totale.

POLITICHE E MODALITÀ DI GESTIONE DEGLI IMPATTI

I notevoli rincari energetici ci impegnano in quello corrente ad intensificare le azioni di monitoraggio del consumo energetico da un lato e, ove possibile, di ridurlo. Ciò si esplica con una duplice azione: anzitutto a livello di scelte strategiche e in secondo luogo anche con azioni culturali-educative che toccano le quotidiane abitudini delle singole persone operanti nei nostri servizi, così come previsto negli obiettivi annuali.

A livello di scelte strategiche segnaliamo quanto Mamré ha condiviso:

- o la scelta di una edilizia green per la nuova sede della CSS Sin: implementazione di fonti rinnovabili (fotovoltaico) e recupero dell’acqua piovana per l’irrigazione del verde;
- o la dichiarazione d’impegno ad aderire come produttore e consumatore (RSD) e come consumatore (CSS Sin) al progetto di Comunità Energetica Rinnovabile del Comune di Villa Carcina;
- o l’attenzione nell’acquisto di nuovi autoveicoli a privilegiare quelli a minor impatto ambientale. Si è pure avviata -all’inizio dell’anno corrente- la valutazione dell’opportunità di rinnovare totalmente il parco autovetture.



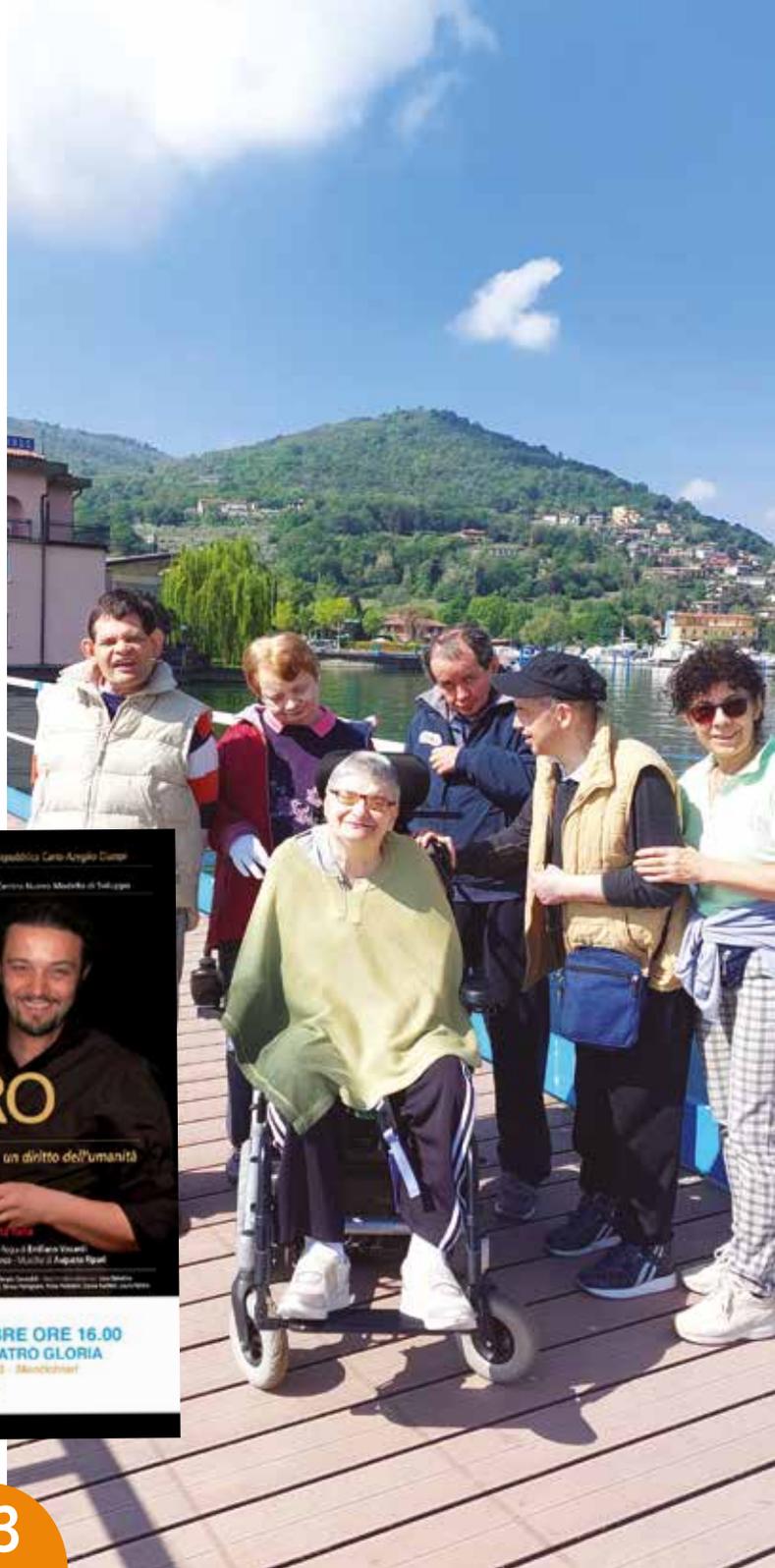
INDICATORI DI IMPATTO AMBIENTALE

ECOLOGIA INTEGRALE

Come previsto nelle linee strategiche tracciate dal Cda per l'anno corrente, è stato messo in campo un percorso formativo volto a promuovere in tutti gli operatori una sensibilità diffusa rispetto all'ecologia integrale. Ciò si è tradotto nell'offerta di opportunità di conoscenza per incentivare l'adozione di comportamenti volti al riciclo, alla salvaguardia ambientale, al consumo sostenibile e sobrio.

Una tappa significativa è stata l'organizzazione e realizzazione dell'evento svoltosi presso il teatro di Montichiari Sabato 15 ottobre. Si tratta dello spettacolo "H2Oro", allestito da "itineraria teatro", già premiato con targa d'argento dal Presidente della Repubblica Carlo Azeglio Ciampi.

Si è presentato con l'ausilio di mezzi multimediali un tema universale, il diritto all'acqua, che da sempre interroga le nostre coscienze, coniugando in modo equilibrato l'aspetto di denuncia, tipico del Teatro Civile, con l'informazione al pubblico sulla reale condizione "dell'oro blu", in Italia e nel mondo. Ne è derivata una maggior consapevolezza della preziosità dell'acqua e uno stimolo ad assumere di conseguenza comportamenti volti ad evitarne lo spreco.



SOBRIETÀ E SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

“Le cose sono unite da legami invisibili. Non puoi cogliere un fiore senza turbare una stella”.
(Galileo Galilei)

Papa Francesco nell’Enciclica Laudato Sì ha coniato il termine di “ecologia integrale”: “dal momento che tutto è intimamente relazionato e che gli attuali problemi richiedono uno sguardo che tenga conto di tutti gli aspetti della crisi mondiale, propongo di soffermarci a riflettere sui diversi elementi di una ecologia integrale, che comprenda chiaramente le dimensioni umane e sociali”. E all’interno di queste dimensioni cita la promozione di una ecologia culturale, di una ecologia della vita quotidiana alle quali si arriva per una “conversione ecologica”. Dentro questo grande quadro valoriale di riferimento ci siamo mossi iniziando con i piccoli passi a noi possibili per l’adozione di un nuovo stile di vita. Il metodo adottato per la ricerca delle nostre buone pratiche è quello partecipativo interno.

Ogni UdO ha prodotto -con la rispettiva equipe- un documento rispetto “all’assunzione di modalità concrete per modificare i quotidiani comportamenti” (Dal Bilancio sociale 2021, “Indicatori di impatto ambientale”). Il contributo di ogni UdO è stato raccolto e rielaborato in un opuscolo denominato “Le nostre buone pratiche per una maggior sobrietà e sostenibilità sociale”.

Per la costruzione di un futuro più equo e sostenibile per tutti, l’etica non può essere solo “delle intenzioni” ma anche “della responsabilità”, a partire da quella personale. Siamo convinti che i nostri gesti quotidiani non siano irrilevanti: nell’ambito di un mondo globalizzato, il ruolo del singolo diventa una cittadinanza attiva, re-

sponsabile e partecipativa agli equilibri sociali, economici ed ambientali a livello planetario.

Le indicazioni pratiche del piccolo fascicolo ‘confezionato in casa’ con il contributo di tutte le nostre Comunità, vanno proprio in questa direzione e rappresentano, pertanto, un utile strumento d’azione per gli operatori e per gli ospiti collaboranti, affinché i consumi, oltre a soddisfare i nostri bisogni vitali e le nostre legittime esigenze di benessere, possano tradursi per tutti in progresso civile, sviluppo armonico e qualità di vita per tutti.





CAP. 8
INFORMAZIONI SU
RIGENERAZIONE
ASSET COMUNITARI

FONDAZIONE
MAMRÉ
onlus

TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ

Negli ultimi anni le imprese sociali hanno mostrato grande capacità d'azione nella rigenerazione di asset comunitari anche complessi per evitare la "tragedia dei beni comuni".

La Fondazione non è principalmente coinvolta nella rigenerazione di asset comunitari emblematici.

La promozione di processi partecipativi con il territorio e il coinvolgimento attivo della comunità locale, nel perseguimento della missione della Fondazione, trovano spazio nella valorizzazione della risorsa costituita dal volontariato all'interno delle proprie Unità d'offerta e nella partecipazione a reti virtuose del territorio, volte ad apportare benefici alla comunità locale.

In un'ottica di sostenibilità sociale, le relazioni sociali prossime possono incrementare negli ospiti delle UdO, connotati da varie fragilità, capacità sociali aggiuntive, con una benefica ricaduta sul loro benessere personale. Tali capacità sociali maturano all'interno delle relazioni e delle esperienze fatte con i volontari, attraverso gli scambi e i legami che con essi costruiscono.

Non va trascurato il fatto che, attraverso questo processo di coinvolgimento, i volontari stessi possono arrivare a concepirsi come membri attivi di una comunità locale, che sa prendersi cura dei più fragili, delle loro esigenze e bisogni. Tutto ciò contribuisce a rafforzare sia le connessioni all'interno del territorio, sia un più solido senso d'identità della comunità di appartenenza come realtà solidale, più responsabile, più attenta all'inclusione e alla partecipazione di tutti i suoi membri.

Nel contesto storico attuale, lacerato da conflitti e frammentazioni sul piano mondiale e caratterizzato sul piano locale dall'acuirsi della difficoltà a convivere con culture diverse, promuovere la solidarietà all'interno di una co-

munità locale produce un valore importante: una società più coesa, con minori disuguaglianze sociali e più aperta alla fratellanza.

COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ

La Fondazione, attraverso propri rappresentanti, partecipa a sua volta, negli ambiti distrettuali del territorio dove sono insediate le UdO, all' "Ufficio di Piano", dove si attuano processi di consultazione e di concertazione e di programmazione in campo sociale, finalizzati alla costruzione collettiva delle politiche sociali.

Indicatori

Nel 2022 la Fondazione ha aderito, nella modalità di partenariato al già citato Bando "magazzino diffuso" per concretizzare la nascita di reti locali di mutualità e solidarietà, secondo un modello di sharing economy mettendo in scambio beni e i servizi attraverso un'attiva partecipazione del volontariato.





CAP. 9
ALTRE INFORMAZIONI
NON FINANZIARIE

FONDAZIONE
MIAMIRÉ
onlus

INDICAZIONI SU CONTENZIOSI CONTROVERSIE IN CORSO RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE

Nulla da evidenziare nel corso dell'anno appena terminato.

ALTRI ASPETTI DI NATURA SOCIALE, LA PARITÀ DI GE- NERE, IL RISPETTO DEI DIRITTI UMANI, LA LOTTA CON- TRO LA CORRUZIONE ECC.

RISPETTO DEI DIRITTI UMANI

Il nostro approccio al rispetto dei diritti umani è fondato sul rispetto della dignità di ciascun essere umano e sulla promozione del benessere delle persone, siano esse ospiti delle nostre UdO o siano operatori che di essi se ne prendono cura. Rispettare i diritti umani significa per noi, anzitutto, riconoscere il valore di ogni vita, dal concepimento alla morte; significa accoglierla a prescindere dalle condizioni in cui si presenta. Significa assicurare ad ogni persona la dignità, tutelarne la salute, garantire sul lavoro sicurezza e pari condizioni; significa infine valorizzare la diversità di ciascuno, sia esso maschio o femmina, come ricchezza per tutti in un'ottica di complementarità.

La Fondazione tende a permeare la cultura organizzativa di tali fondamentali valori. Nella prassi quotidiana, inoltre, agisce nel pieno rispetto di tutte le normative vigenti, volte a tutelare la persona e il lavoratore. Prevede, tramite procedure codificate, la recezione dei reclami, che operano da sistema di allerta rapida per la sensibilizzazione ai rischi di ogni violazione dei diritti della persona.

LOTTA ALLA CORRUZIONE

La Fondazione si è dotata di un Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del Decreto Legislativo 231/2001. Lo scopo del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla Fondazione è la costruzione di un sistema strutturato ed organico di principi, regole e procedure volto a prevenire i reati di cui al D. Lgs. 231/2001. Il Modello si applica agli amministratori, ai sindaci, ai consiglieri, al personale dipendente, ai fornitori, ai consulenti e a chiunque altro instauri, a qualsiasi titolo, un rapporto di collaborazione con Fondazione Mamré Onlus. La Fondazione vigila sull'osservanza delle disposizioni contenute nel Modello, assicurando la trasparenza delle azioni correttive poste in essere in caso di violazione dello stesso. Si impegna a diffondere, nella propria organizzazione e all'esterno i contenuti del Modello e i successivi aggiornamenti in modo completo, accurato e continuo; ricorda inoltre l'esistenza del Modello e il suo carattere vincolante in tutti i rapporti economici instaurati con i terzi destinatari.

INFORMAZIONI SULLE RIUNIONI DEGLI ORGANI DEPUTATI ALLA GESTIONE E ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO, PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE

Nel 2022, si sono tenuti 7 incontri del CDA, con una partecipazione dei membri pari al 98%. Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni del CDA

- Approvazione Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 con tutti i suoi documenti;
- Approvazione Bilancio Sociale anno 2021;
- Avvio lavori per la realizzazione della nuova sede CSS Sin e accensione mutuo chirografario;

- Sottoscrizione di N. 40 azioni in qualità di “socio finanziatore” della Cooperativa Raphaël con il conseguente versamento di capitale di € 20.000.
- Partecipazione al bando PNRR con Civitas e il Solco per progetto di autonomia dei disabili:
- Pubblicazione del sito sul Fondatore don Pierino Ferrari;
- Definizione rette anno 2023;
- Inserimento nell’organico della figura del Direttore;
- Aggiornamento sezione “Amministrazione trasparente” del sito web istituzionale;
- Sottoscrizione contratti con ATS per strutture socio-sanitarie;
- Benefit per dipendenti;
- Valutazione del rincaro energetico;
- Aggiornamento periodico della situazione finanziaria e valutazione investimento liquidità;
- Ratifica trimestrale operato consigliere delegate al Personale e agli acquisti di beni e servizi.

Il Codice Etico è un insieme di principi positivi e di regole di comportamento che la Fondazione ha adottato e reso pubblico come concreta espressione dei nostri propositi verso gli stakeholder. È a tutti gli effetti uno strumento di indirizzo e gestione che contiene l’insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità di tutti coloro che operano presso Fondazione Mamré Onlus.

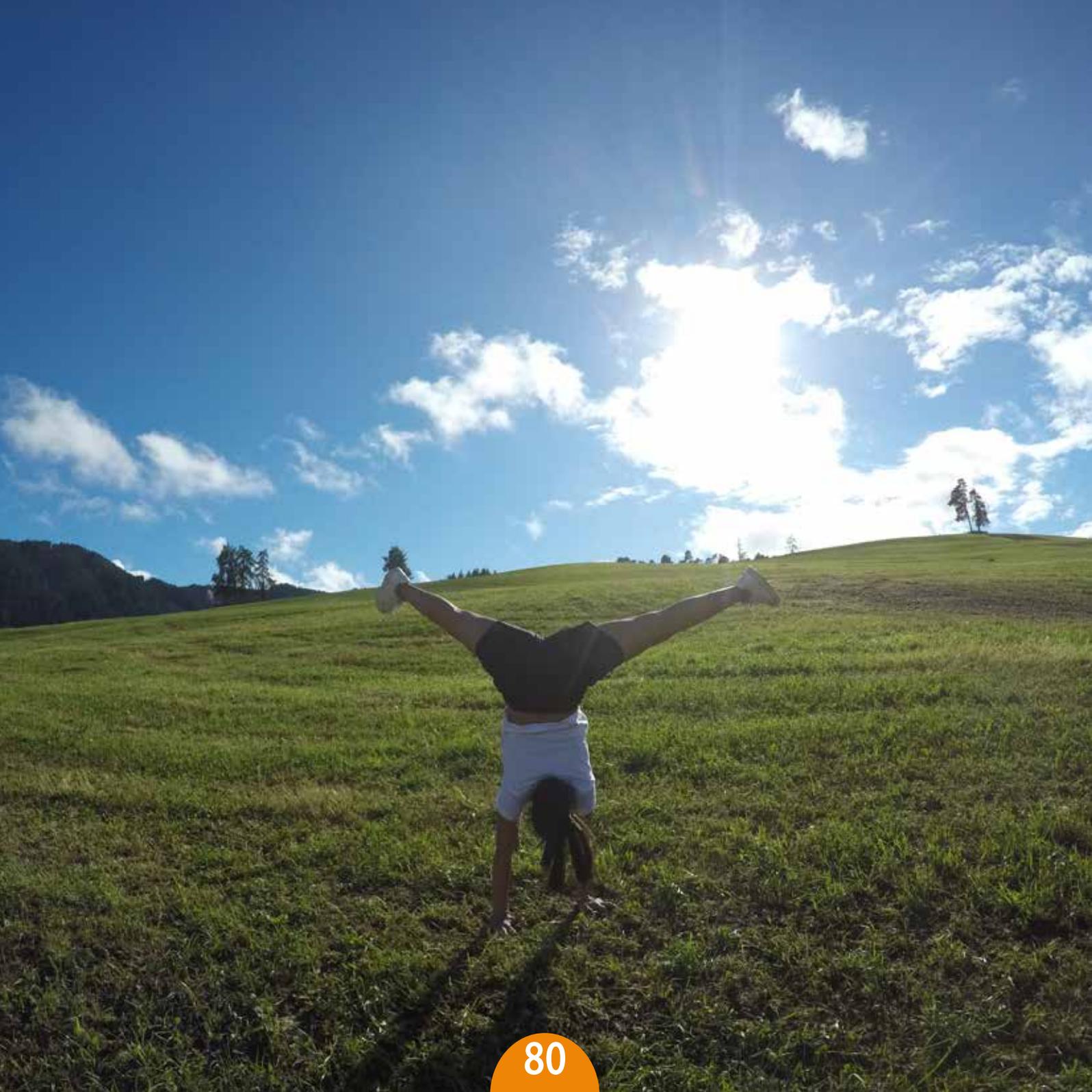
In questo documento sono esplicitati in maniera chiara i principi etici e sociali a cui amministratori, dipendenti, collaboratori, fornitori e tutti coloro che operano con Fondazione Mamré Onlus si devono attenere. Il Codice Etico, parte integrante del modello organizzativo, è stato introdotto il 29/11/2010 e successivamente aggiornato il 21/11/2011 e 17/02/2021. È possibile rintracciare entrambi i documenti al seguente link:

<https://www.fondazionemamre.it/amministrazione-trasparente>.

ADOZIONE MODELLO DELLA L. 231/2001

In data 4 settembre 2014 il Consiglio ha deliberato l’adozione del Modello di organizzazione, gestione e controllo conforme alle disposizioni contenute nel D. Lgs. 231/01 (“Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica”) per la prevenzione della commissione di reati amministrativi. Il Modello 231 stabilisce l’attivazione di una serie di procedure di controllo per la prevenzione del rischio di commissione di reati e il rispetto dei principi e delle norme etiche contenute nel Codice Etico. Dopo l’adozione del M.O.G., il CDA ha provveduto al suo aggiornamento nelle seguenti date: il 17/11/2016 – 21/09/2018 – 17/02/2021.







CAP. 10
MONITORAGGIO SVOLTO
DALL'ORGANO DI CONTROLLO
SUL BILANCIO SOCIALE

FONDAZIONE
MAMMARELLI
onlus

L'organo di controllo, nel corso dell'esercizio considerato, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste in materia di Fondazioni e di ETS ai sensi del D.lgs. n. 117/2017, all'esito delle predette verifiche. L'Organo di controllo, nella relazione al Bilancio Sociale, ha attestato:

- o che la Fondazione ha svolto in via esclusiva o principale una o più attività tra quelle previste dall'articolo 5, comma 1, del D.Lgs.n.117/2017, nonché, eventualmente, di attività diverse purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità definiti dal DM di cui all'articolo 6 del D. Lgs. 117/2017;
- o che nell'attività di raccolta fondi, la Fondazione ha rispettato i principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori ed il pubblico, in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'articolo 7, comma 2, del D. Lgs. n.117/2017;
- o che la Fondazione non persegue finalità di lucro; tale condizione risulta dai seguenti elementi:
 - il patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, quali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è destinato esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria;
 - è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve, tenendo altresì conto di quanto stabilito dall'art.8, comma 3, lettere da a) ad e) del D. Lgs. n.117/2017.

Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente dell'ente il 28 aprile 2023, congiuntamente a tutti gli altri documenti che costituiscono il Bilancio di Esercizio 2022. Tale edizione del Bilancio Sociale 2022 è resa pubblica sul sito internet dell'ente stesso nella sezione amministrazione trasparente.



Tutte le fotografie riportate nel documento ritraggono ospiti dei servizi della Fondazione Mamré e vengono utilizzate nel pieno adempimento delle normative privacy. La Fondazione mamré preferisce chiamare “ospiti”, anzichè utenti, le persone accolte per sottolineare il “profumo di casa” che caratterizza le nostre strutture, dove l’accoglienza e la dimensione relazionale rivestono un ruolo centrale nel progetto di vita di ciascuno.



Sede Legale:

Via Risorgimento n° 173 Iseo (BS)

Tel. 0309829049

Sede amministrativa:

Via Padre Ottorino Marcolini, 6 Iseo (BS)

Tel. 0309829239

fondazione@mamre.it

comunitamamre@legalmail.it

BILANCIO
SOCIALE 2022